Tartalomjegyzék

1. A pályázati eljárás célja, pályázói köre és a bírálóbizottság 3

1.1. Az eljárás célja 3

1.2. A pályázói kör 4

1.3. A bírálóbizottság, a bírálati szempontok és preferenciák 4

2. Az eljárás típusa, folyamata és időbeli ütemezése 6

2.1. Az eljárás típusa 6

2.2. A háromszakaszos eljárás folyamata 6

2.3. Az eljárás időbeli ütemezése, beadási napok, határidő 7

3. Értesítés a Médiatanács döntéséről 8

4. A támogatási szerződés és a támogatás folyósítása 8

4.1. A támogatási szerződés 8

4.2. A támogatás folyósítása 10

5. A támogatás felhasználásának ellenőrzése 10

6. A pályázat beadásával kapcsolatos tudnivalók 11

6.1. A beadás módja regisztrált filmelőállítóknak és határon túli pályázóknak 11

6.2. A pályázati keretösszeg, a kérhető maximális támogatás és további támogatási adatok 12

6.3. A költségterv megtervezése 12

6.4. Tervezési és elszámolási költségkategóriák 13

6.5. A pályázat kötelező tartalma 14

7. A pályázat ellenőrzése 15

8. További tudnivalók 15

A pályázók által benyújtandó, az Alap által kiadott formanyomtatványok

1. Pályázati űrlap az eljárás első szakaszában
2. Pályázati kérelem és annak kapcsolódó mellékletei az eljárás harmadik szakaszában

A pályázati eljárás során alkalmazott jogszabályok, szabályzatok

1. Általános Pályázati Feltételek (ÁPF)
2. 2010. évi CLXXXV. törvény a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról (Mttv.)
3. az Mttv. 95-96. §-ai szerinti Közszolgálati Kódex
4. 2004. évi II. törvény a mozgóképről (Mktv.)
5. 1999. évi LXXVI. törvény a szerzői jogról
6. 2001. évi LXII. törvény a szomszédos államokban élő magyarokról (Szátv.)
7. 2000. évi C. törvény a számvitelről
8. 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
9. 1959. évi IV. törvény a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)
10. a sajtótermékek kötelespéldányainak szolgáltatásáról és hasznosításáról szóló 60/1998. (III.27.) Korm. rendelet (60/1998. számú Korm. rendelet)

A jogszabályok megtalálhatók a https://kereses.magyarorszag.hu/jogszabalykereso oldalon, valamint az Alap honlapján http://tamogatas.mtva.hu.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Médiatanácsa (a továbbiakban: Médiatanács, illetve kiíró) a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. számú törvény (a továbbiakban: Mttv.) 137. §-ának (1) bekezdése, valamint a Médiatanács által jóváhagyott Általános Pályázati Feltételekben (a továbbiakban: ÁPF) rögzítettek alapján

háromszakaszos nyílt beadású pályázati eljárást hirdet meg kisjátékfilmek és kísérleti filmek gyártásának támogatására.

A pályázati felhívás (a továbbiakban: felhívás) alapján az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012.1.11., 3-10. o., a továbbiakban: Határozat) szerinti közszolgáltatásért nyújtott támogatások állami támogatásnak minősülnek.

1. A pályázati eljárás célja, pályázói köre és a bírálóbizottság

1.1. Az eljárás célja

1.1.1. A jelen pályázati eljárás (a továbbiakban: eljárás) célja az Mttv.-ben, illetve a Közszolgálati Kódexben rögzített közszolgálati elvek és normák alapján maradandó kulturális értéket képviselő kisjátékfilmek és kísérleti filmek (a továbbiakban: filmalkotás) gyártásának támogatása. A támogatásért cserébe sem a kiíró, sem a Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap (a továbbiakban: Alap), sem más harmadik személy a filmalkotás tekintetében semmilyen jogot nem szerez.

1.1.2. A jelen eljárásban olyan önálló filmalkotások kaphatnak támogatást, melyek készültségi foka, azaz állapotértéke – figyelemmel a 6.3.7. pontban rögzítettekre – a **10%**-ot nem haladja meg, és amelyeknek legkésőbb a 2.3.1. pontban rögzített határidőig el kell készülniük (a továbbiakban: befejezési határidő).

1.1.3. A kiíró a jelen eljárásban nem határozza meg a filmalkotás felvételi technikáját. A támogatás révén megvalósuló filmalkotást az 1.1.7. pontban rögzítettek szerint kell elkészíteni, és alkalmasnak kell lennie fesztiválkópia készítésére, televíziós vetítésre, illetve online médiatartalomként való közzétételre egyaránt.

1.1.4. A kiíró célja, hogy a támogatás révén megszülető értékes és magas színvonalú filmalkotások, mint közszolgálati célú műsorszámok minél szélesebb körben kerüljenek bemutatásra valamely magyarországi országos vagy körzeti médiaszolgáltató műsorában legkésőbb a 2.2.1. pontban rögzített határidőig (a továbbiakban: bemutatási határidő).

1.1.5. A kiíró célja továbbá, hogy a filmalkotással a befejezési határidőt követő **18 hónapon belül** a pályázó legalább egy nemzetközi vagy hazai filmfesztiválra érvényesen nevezzen. Ennek érdekében a pályázati kérelemben a pályázónak vállalnia kell, hogy elkészíti a filmalkotás angol nyelvű vagy angol feliratos fesztiválszereplésre alkalmas kópiáját is.

1.1.6. Dokumentumfilmre, ismeretterjesztő filmre, animációs filmre, illetve reklámfilmre a jelen eljárásban pályázat nem nyújtható be.

1.1.7. A támogatott filmalkotásokat HD minőségben legalább 1080i felbontású és 16:9-es képméretarányban kell elkészíteni, ettől eltérni csak kivételesen indokolt esetben lehet (például archív anyagok felhasználásakor).

1.2. A pályázói kör

1.2.1. A jelen eljárásban szinopszist is, pályázatot is csak

a) a mozgóképszakmai hatóság által az Mktv. 28. §-ának (1) bekezdése szerint nyilvántartásba vett filmelőállító, vagy

b) a 2001. évi LXII. törvény (Szátv.) 1. § (1) bekezdésében felsorolt országok (Horvát Köztársaság, Románia, Szerb Köztársaság, Szlovák Köztársaság, Szlovén Köztársaság, Ukrajna) területén bejegyzett és működő (továbbiakban: határon túli) jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, egyesület vagy alapítvány

(továbbiakban: pályázó) nyújthat be.

b1) A határon túli pályázó önállóan (a továbbiakban: önálló határon túli pályázó), vagy egy általa megnevezett, az Mktv. 2. § 5. pontja szerinti magyar filmelőállítóval mint pénzügyi bonyolítóval (a továbbiakban pénzügyi bonyolító; a továbbiakban együtt: együttes határon túli pályázó) együttműködve nyújthat be pályázatot. Választásáról legkésőbb a pályázati kérelem adatlapján kell nyilatkoznia.

b2) Az önálló határon túli pályázónak a támogatást fogadó számláját egy Magyarországon működő banknál kell vezetnie, és a Médiatanács által megítélt támogatás a gyártási tervhez igazított ütemezett elő- és utófinanszírozások formájában kerül folyósításra.

b3) Az együttes határon túli pályázónak a 6.5.2. b2) pont szerinti dokumentumokat a pénzügyi bonyolítóra vonatkozóan kell csatolni. A támogatás folyósítása a 4.2.1. és 4.2.4. pontokban rögzítettek szerint történik.

1.2.2. A jelen eljárásban egy pályázó **legfeljebb 2** szinopszist nyújthat be.

1.2.3. A jelen eljárásban egy rendező **kizárólag egy** filmalkotás létrehozásában vállalhat szerepet.

1.2.4. Nem nyújthat be pályázatot az a pályázó, aki

a) valamely állami támogatást nyújtó szervezettől – akár pénzbeli, akár kapacitásbeli – támogatásban már részesült az adott filmalkotásra, illetve

b) állami felsőoktatási intézményben való képzés sikeres befejezéséhez szükséges filmalkotás megvalósításához kér támogatást.

1.3. A bírálóbizottság, a bírálati szempontok és preferenciák

1.3.1. A Médiatanács a szinopszisok, valamint a pályázatok értékelésére, bírálatára szakértőkből álló bírálóbizottságot (továbbiakban: bizottság) kér fel.

1.3.2. A bizottság összetétele az Alap honlapján (http://tamogatas.mtva.hu) kerül közzétételre.

1.3.3. A bizottság tagjai, a Ptk. 685. §-a szerinti közeli hozzátartozóik, valamint a tulajdonukban, illetve közeli hozzátartozójuk tulajdonában álló gazdasági társaságok a jelen eljárásban pályázóként nem indulhatnak, támogatásban nem részesülhetnek.

1.3.4. A bizottság a konzultációkon elhangzottak, valamint a pályázatok értékelése alapján tartalmi értékeléseket magában foglaló írásos ajánlást készít a Médiatanács részére a 2.2.1. pontban rögzített határidőig.

1.3.5. A tartalmi értékelés az ajánlás szempontjából mind az alkotói, mind a költségtervvel összefüggő dokumentumok egyidejű és egymáshoz is viszonyított vizsgálatát, értékelését jelenti. Az ajánlásban a bizottság javaslatot tehet:

a) a pályázó által kért összegű támogatás megítélésére,

b) indoklással ellátott tartalmi elutasításra az alkotói dokumentumok, illetve a költségvetéssel összefüggésben benyújtott dokumentumok értékelése, vizsgálata alapján, valamint

c) forráshiány miatti elutasításra.

1.3.6. A bizottság az értékelés során vizsgálja, hogy

a) a tervezett filmalkotás megfelel-e kisjátékfilmek, illetve kísérleti filmek műfaji sajátosságainak, valamint a felhívás 1.1.2., és 1.1.6. pontjaiban rögzítetteknek,

b) mennyire tekinthetőek eredetinek, újszerűnek a megközelítésmód, az alkalmazni kívánt technikai megoldások, valamint a mozgóképi kifejezésmód és kivitelezés újszerűsége, egyedisége,

c) a filmalkotás megfelel-e a közszolgálati célú műsorszámokkal szemben elvárható magas minőségi és szakmai követelményeknek,

d) a pályázó szakmai felkészültsége, gyakorlata, eddigi tevékenysége alapján alkalmas-e a filmalkotás színvonalas megvalósítására,

e) a megvalósuló filmalkotás milyen fesztiválszereplésére, valamint nézői fogadtatásra, nézettségre, illetve tetszésre számíthat,

f) a költségterv adatainak, összeállításának, tervezésének konzisztenciája, realitása és pénzügyi megalapozottsága megfelelő-e, különös tekintettel a saját forrás igazolására, valamint

g) összességében a csatolt dokumentumok alapján szakmailag és minőségileg is értékes, kulturális értéket hordozó filmalkotás jön-e létre.

1.3.7. Előnyben részesül az értékelés során az a pályázó, aki

a) alap-, közép- és felsőfokú oktatásban történő felhasználásra is alkalmas pályázatot nyújt be; és/vagy

b) vállalja, hogy a filmalkotást valamely lekérhető audiovizuális médiaszolgáltatást nyújtó médiaszolgáltató részére, illetve kulturális tartalmat közvetítő online tartalomszolgáltató részére is átadja.

1.3.8. A Médiatanács az ajánlás alapján hozza meg döntését a támogatásokról a 2.2.1. pontban rögzített határidőig.

1.3.9. A bizottság a megvalósított filmalkotásokat a pályázati felhívás 2.3.3. pontjában rögzített beszámolási határidőt követően megtekinti és véleményezi a tekintetben, hogy valóban megfelelnek-e az Mttv. 83. §-ában meghatározott közszolgálati céloknak, továbbá a Közszolgálati Kódexben rögzített minőségi elvárásoknak,

elveknek és színvonalnak, valamint a pályázatban vállalt és a támogatási szerződésben rögzített költségtervnek.

2. Az eljárás típusa, folyamata és időbeli ütemezése

2.1. Az eljárás típusa

2.1.1. A jelen eljárás három egymásra épülő szakaszból áll: az első szakaszban a pályázónak a szinopszist kell beküldenie az ÁPF III. fejezetében és a jelen felhívásban rögzítettek szerint, a második szakaszban a konzultáció zajlik, a harmadik szakaszban pedig az ÁPF III. fejezetében rögzített nyílt beadású eljárás keretében veszi át az Alap a pályázatot.

2.2. A háromszakaszos eljárás folyamata

2.2.1. Az első szakaszban a pályázó az Alap által kiadott űrlap, a dramaturgiai leírást tartalmazó végleges szinopszis és a rendezői koncepció (a továbbiakban együtt: szinopszis), elektronikus benyújtásával jelentkezhet a pályázati eljárásra a felhívás megjelenésének napjától a 2.3.1. pont szerinti határidőig. A pályázó a szinopszisához – amennyiben van – csatolhat előzetes, vázlatos látványtervet/moodboardot is, melynek terjedelme összességében nem lehet több 20 Mbyte-nál. A szinopszist és a látványtervet kizárólag aláírt word, jpg-, tif- vagy pdf-formátumban fogadja el az Alap.

2.2.2. Amennyiben egy pályázó a szinopszist és a látványtervet az egyes fordulókban a 2.3.1. pontban rögzített határidőig több alkalommal küldi el, úgy az Alap az elsőként beérkező szinopszist és látványtervet tekinti a végső változatnak, minden további változat semmis.

2.2.3. A szinopszis érdemi vizsgálatra alkalmas, amennyiben

a) annak benyújtója az 1.2.1. a) vagy b) pontban rögzítetteknek megfelel, valamint

b) a 2.3.1. pont szerinti határidőben a megadott e-mail címre az eljáráshoz tartozó nem átszerkesztett űrlapon,

c) a megfelelő terjedelemben, azaz a filmalkotás szinopszisa és a rendezői koncepció egyaránt maximum egy-egy oldal, vagyis szóközökkel együtt hozzávetőleg 2500-2500 karakter terjedelmű,

d) a megfelelő formátumban (aláírt word, jpg-, tif- vagy pdf-dokumentumként), és

e) az űrlapon előírtak szerint aláírva

érkezett be, továbbá

f) megfelel a felhívás 1.2.2. pontjában rögzítetteknek.

2.2.4 A bizottság kizárólag az érdemi vizsgálatra alkalmas szinopszisokat értékeli, és kiválasztja azokat, amelyeket

- a közszolgálati elvek és normák szerint tartalmasnak, értékesnek, valamint újító jellegűnek,
- színvonalasnak, megvalósíthatónak és közérdeklődésre számot tartónak, valamint
- a film hossza alapján nemzetközi vagy hazai fesztiválszereplésre is alkalmasnak tart.

2.2.5. Az Alap a 2.3.1. pontban rögzített határidőig e-mailben értesíti a pályázót, hogy szinopszisa alapján az eljárás második szakaszában konzultáción vesz részt, illetve a harmadik szakaszban pályázatot nyújthat be.

2.2.6. A bizottsági értékelést követően legfeljebb 8 munkanapon belül értesítést kap minden olyan pályázó, akinek szinopszisa érdemi vizsgálatra nem volt alkalmas, vagy akinek benyújtott szinopszisa a 2.2.4. pont szerinti szempontok alapján a bizottság véleménye szerint nem megfelelő.

2.2.7. A bizottság a 2.2.5. pont szerinti pályázókat legfeljebb 20 perces konzultációra hívja be. A konzultáció pontos időpontjáról a pályázó e-mailben kap értesítést.

2.2.8. A konzultáció során kizárólag a producernek és a rendezőnek módjában áll szinopszisát, annak megvalósíthatóságát a bizottság előtt védeni, erősíteni, de ezt kizárólag szóbeli meggyőzés útján teheti. Továbbá lehetősége van a pályázónak a filmalkotás költésvetésének realitásáról, annak esetleges módosításáról konzultálni. A konzultációról hangfelvétel és tartalmi összefoglaló készül.

2.2.9. Az eljárás harmadik szakaszában a pályázatok beadásának napjait az egyes fordulókban a 2.3.1. pont tartalmazza. Az adott forduló **utolsó beadási napján** kizárólag a pályázatok **megismételt benyújtására** van lehetőség, új pályázat nem adható be.

2.2.10. Amennyiben a pályázó a bizottság által javasoltan az első szakaszban színvonalasnak és megvalósíthatónak tartott szinopszissal az eljárás harmadik szakaszában bármely okból nem indul és az eljárás harmadik szakaszában nem nyújt be pályázatot, úgy az Alap által meghirdetett, illetve később meghirdetésre kerülő eljárásokban, illetve azon eljárások harmadik szakaszában ez a bizottsági javaslat az indulásra nem érvényesíthető.

2.3. Az eljárás időbeli ütemezése, beadási napok, határidő

2.3.1. A jelen eljárás eljárási időpontjait, határidőit és az egyéb tudnivalókat az alábbi táblázat rögzíti.

az eljárás elnevezése	HUSZÁRIKZOLTÁN2014
a szinopszis beküldési határideje	2014. február 18. 12:00
az e-mail cím, ahová a szinopszist küldeni kell	huszarik@tamogatas.mtva.hu.
az értékelés határideje az első szakaszban	2014. március 19.
értesítés a harmadik szakaszban való indulásról és a konzultáció időpontjáról	2014. március 21.
a konzultáció időszaka	2014. március 24 – április 3.
a pályázatok beadásának időpontjai	2014. április 29/30 május 6/7/8
a pályázat benyújtásának helye és ideje	**1088 Budapest, Pollack Mihály tér 10. – I. emelet A109 9 és 16 óra között**
e-mail cím, ahová a határon túli pályázóknak kell a pályázatot küldeni	határontuli.huszarik@tamogatas.mtva.hu
a bizottsági ajánlás elkészítésének határideje	2014. május 30.
a Médiatanács döntésének határideje	2014. június 11.
a szerződéskötés határnapja	2014. július 11.

a filmalkotás befejezésének határideje	2015. június 30.
a beszámoló benyújtásának határideje	2015. augusztus 15.
a filmalkotás bemutatásának határideje	2015. december 31.
a fesztiválnevezés határideje	2016. december 31.

2.3.2. A filmalkotás befejezésének, bemutatásának, valamint a beszámoló benyújtásának határideje nem módosítható.

3. Értesítés a Médiatanács döntéséről

3.1. A Médiatanács döntéséről az Alap 3 munkanapon belül – az ajánlás csatolásával – elektronikus levélben értesíti a kedvezményezetteket.

3.2. A kedvezményezetté nem nyilvánított pályázókat az Alap a Médiatanács döntéséről 8 munkanapon belül – az ajánlás csatolásával – elektronikus levélben értesíti.

4. A támogatási szerződés és a támogatás folyósítása

4.1. A támogatási szerződés

4.1.1. A kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésre vonatkozó szabályokat az ÁPF IX. fejezet 22. pontja tartalmazza.

4.1.2. A kedvezményezettekkel az Alap a Médiatanács felhatalmazásával az általa elfogadott és az Alap honlapján nyilvánosságra hozott formaszerződést köti meg.

4.1.3. A támogatási szerződés megkötésére a 2.3.1. pontban rögzített határidőig van lehetősége a kedvezményezettnek. Amennyiben a kedvezményezett neki felróható okból e határidőig a támogatási szerződést nem köti meg, úgy őt a Médiatanács a támogatási szerződés megkötésének szándékától elállónak tekinti, és szerződési ajánlatát visszavonja.

4.1.4. A kedvezményezettnek a támogatási szerződés megkötésekor igazolnia kell, hogy nincs lejárt archiválási kötelezettsége a 60/1998. számú Korm.rendelet alapján.

4.1.5. A támogatási szerződés megkötésekor a kedvezményezett köteles nyilatkozni arról, hogy

a) a Határozat 5. cikkének (9) bekezdésének való megfelelés érdekében olyan speciális elkülönített elszámolást vezet, amelyből a Határozat 5. cikkének (2)-(4) bekezdésben meghatározott követelmények ellenőrizhetőek;
b) a Határozat 2. cikke (1) bekezdésének a) pontja értelmében az ellentételezés mértéke feladatonként nem haladhatja meg évenként a 15 millió eurót;
c) a támogatás mértékét a Határozat 5. cikke szerint kell megállapítani; a támogatás mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közszolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét, figyelembe véve egy, a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó sajáttőke-rész alapján várható ésszerű profitot is; amennyiben mint kedvezményezett a Határozat 5. cikkének megfelelően meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, úgy a túlkompenzációt vissza kell fizetnie; amennyiben a túlkompenzáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10%-át, a túlkompenzáció átvihető a következő időszakra, és levonható az arra az időszakra fizetendő támogatás összegéből;

d) mindazon dokumentumokat, amelyek a támogatás Határozattal való összeegyeztethetőségét alátámasztják, a támogatás odaítélésétől számított 10 évig megőrzi.

4.1.6. A jelen eljárásban a Magyar Könyvvizsgálói Kamara által bejegyzett könyvvizsgáló alkalmazása kötelező, azonban a felkért könyvvizsgáló nem lehet azonos a kedvezményezett könyvvizsgálatát végző személlyel, illetve társasággal. A filmalkotás megvalósításának költségei között elszámolható a könyvvizsgáló megbízási díja.

4.1.7. A támogatott filmalkotás elkészítésébe koprodukciós partner bevonható. A közszolgálati médiaszolgáltatók, valamint az MTVA koprodukciós partnerek nem lehetnek. A támogatási szerződés tartalmazza azt az eljárásrendet is, mely akkor alkalmazandó, ha a filmalkotás elkészítéséhez a támogatott menet közben kíván koprodukciós partnert bevonni.

4.1.8. A kedvezményezett a támogatott filmalkotás legelején önálló felirattáblán köteles feltüntetni, hogy *az alkotás a Médiatanács Magyar Média Mecenatúra programjának támogatásával készült.* Itt köteles megjeleníteni a *Magyar Média Mecenatúra* Alap által elektronikusan megküldött arculati elemét is. Ugyanezen formában köteles a támogatás tényének feltüntetésére a filmalkotás végén és filmalkotással kapcsolatos valamennyi promóciós anyagban, média-megjelenésben (szórólap, plakát, DVD-borító), valamint a támogatás tényét megemlíteni és a támogató szervet megnevezni minden interjúban, amely a készülő vagy már befejezett alkotással kapcsolatos.

4.1.9. A kedvezményezett a támogatási szerződés aláírásával vállalja, hogy az 1.1.4. pont szerinti médiaszolgáltató műsorában történő bemutatásáról, annak időpontjáról az Alap útján a Médiatanácsot tájékoztatja.

4.1.10. A kedvezményezett a támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a fesztiválnevezéssel, az esetleges részvétellel kapcsolatos valamennyi költség őt terheli.

4.1.11. A kedvezményezett a támogatási szerződés aláírásával vállalja, hogy az érvényes fesztiválnevezésről, illetve a nevezés eredményességéről, az esetleges fesztiválszereplésről és annak eredményéről a támogatókat írásban értesíti.

4.1.12. A pályázó a pályázat benyújtásával és a támogatási szerződés aláírásával vállalja, hogy együttműködik a pályázatok nyomon követése céljából a Médiatanács által létrehozott *Pályázati Tükör* elnevezésű online felület feltöltésében.

4.1.13. A kedvezményezett a támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy amennyiben nem valósítja meg a filmalkotást, illetve annak bemutatására neki felróható okból a bemutatási határidőig nem kerül sor, vagy a filmalkotás befejezési határidejét követő 18 hónapon belül érvényesen nem nevezi valamely nemzetközi vagy hazai filmfesztiválra, úgy a Médiatanács eláll a támogatási szerződéstől és a támogatott köteles a folyósított támogatást annak 50%-ával növelt összegben visszafizetni.

4.1.14. A kedvezményezett a támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy szerződésszegése esetén a Médiatanács őt és az őt képviselő személyt meghatározott időre kizárhatja az Alap pályázati eljárásaiban való részvételből.

4.2. A támogatás folyósítása

4.2.1. Az Alap a támogatást annak legfeljebb **80%**-áig előfinanszírozásként, önálló határon túli pályázó esetén ütemezett formában folyósítja (a továbbiakban: előfinanszírozás). Az előfinanszírozás folyósításának határideje a támogatási szerződés keltét követő 10. munkanap.

4.2.2. A támogatás folyósításának általános feltételei – figyelemmel a 4.2.4. pontra is –, hogy a támogatott, illetve a pénzügyi bonyolító:

a) nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási, illetve a megszüntetésére irányuló egyéb eljárás alatt,

b) kötelezettségeinek valamely korábbi pályázati eljárásban történt megsértése miatt nincs kizárva az Alap forrásai terhére kiírandó pályázati eljárásokon való részvétel lehetőségéből,

c) nincs a Médiatanáccsal, illetve a támogatási szerződésekből eredően az Alappal szembeni lejárt fizetési kötelezettsége.

4.2.3. Az Alap a támogatást a kérelemben rögzített, a támogatást fogadó számlaszámra folyósítja. A kedvezményezett a támogatási szerződés hatálya alatt mindvégig köteles a filmalkotás megvalósításával összefüggő valamennyi pénzáramlást egyértelműen és azonosíthatóan kezelni, figyelemmel a 4.1.5. a) pontra.

4.2.4. A támogatásnak az előfinanszírozás folyósítását követően fennmaradó hányadát az Alap a filmalkotás megvalósításáról készült beszámoló elfogadását követően utófinanszírozásként folyósítja a 4.2.2. b) és c) pont szerinti feltételek teljesülése esetén.

4.2.5. Az önálló határon túli pályázók esetében a támogatás ütemezett elő- és utófinanszírozás formájában történő folyósításának részletes szabályait a támogatási szerződés tartalmazza.

5. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

5.1. A filmalkotás a jelen pályázati eljárás szempontjából *megvalósult*, ha

a) azt a kedvezményezett a pályázati felhívásban, a szinopszisban, a pályázatban vállalt és a Médiatanács által elismert adatoknak, a mellékletként benyújtott dokumentumokban, illetve a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően elkészíti;

b) a kedvezményezett az Alapnak eljuttatja a végleges és teljes filmalkotást digitálisan (3 példány DVD és 1 példány Blu-Ray) HD minőségben;

c) a kedvezményezett digitális formában csatolja magyar és angol nyelven a teljes szerzői és közreműködői listát, valamint legfeljebb 1500 karakter terjedelemben az elkészült filmalkotás magyar és angol nyelvű leírását, továbbá mellékel legalább 5 werkfotót és a hozzájuk kapcsolódó felhasználási nyilatkozatot;

d) a kedvezményezett csatolja azt a hatályos felhasználási szerződést, melyet az 1.1.4. pontban rögzítetteknek megfelelő médiaszolgáltatóval kötött a filmalkotásnak a bemutatási határidőig történő bemutatására;

e) a kedvezményezett által választott könyvvizsgáló jelentést ad a filmalkotás készítése során lezajlott pénzáramlásokról és a tényleges összköltségről;

f) a kedvezményezett csatolja a filmalkotásra vonatkozóan az archiválási kötelezettség teljesítésének igazolását (a 60/1998. (III.27.) Kormányrendelet alapján);

g) az 1.3.7. b) pont szerinti kötelezettség vállalása esetén a kedvezményezett igazolja, hogy a filmalkotás kópiáját a lekérhető audiovizuális médiaszolgáltatást nyújtó médiaszolgáltató részére, illetve a kulturális tartalmat közvetítő online tartalomszolgáltató részére megfelelő átadta;

h) a kedvezményezett a filmalkotás elkészítéséről szóló beszámolóját az Alapnak eljuttatja.

5.2. A filmalkotás megvalósulásáról készített beszámoló benyújtásának határidejét a 2.3.1. pont rögzíti. Az ezt követően teljesített kifizetések a pályázati eljárás keretében nem számolhatók el.

6. A pályázat beadásával kapcsolatos tudnivalók

6.1. A beadás módja regisztrált filmelőállítóknak és határon túli pályázóknak

6.1.1. A szinopszist, illetve pályázatot az ÁPF-ben és a jelen felhívásban meghatározott feltételekkel az Alap Támogatási területéhez kell benyújtani.

6.1.2. A jelen eljárás első szakaszában a szinopszist a felhívás kibocsátásnak napjától a 2.3.1. pontban rögzített időpontig a megadott e-mail címre lehet elektronikusan benyújtani.

6.1.3. Az elektronikus levél tárgyába a ’szinopszis’ kifejezést be kell írni.

6.1.4. A szinopszis beérkezéséről csak akkor küld az Alap automatikus válaszüzenetet, amennyiben az elektronikus levél tárgya a 6.1.3. pont szerint kitöltésre került.

6.1.5. A fenti határidőt követően beérkező elektronikus dokumentumok elkésettnek minősülnek és semmisek.

6.1.6. A pályázatot a harmadik szakaszban a 2.3.1. pontban megjelölt beadási napokon 9-16 óra között az alábbi címen lehet benyújtani:

1088 Budapest, Pollack Mihály tér 10. – I. emelet A109.

6.1.7. A jelen eljárásban a pályázat érvényes benyújtásához pályázati díjat kell fizetni. A pályázónak a pályázati díjat az ÁPF VIII. fejezetében rögzítettek szerint kell pályázatonként megfizetnie. A pályázati díj összegére vonatkozó hatályos díjtáblázatot az Alap honlapján teszi közzé. Határon túli pályázók esetében a pályázati díj átutalásához szükséges az alábbi SWIFT-kód MANEHUHB, valamint IBAN-szám: HU20 1003 2000 0029 5141 0000 0024.

6.1.8. Azok az önálló vagy együttes határon túli pályázók, akiknek szinopszisát a bizottság a harmadik szakaszban való indulásra javasolta, pályázataikat lehetőségük van elektronikus úton benyújtani az alábbiak szerint:

a) a pályázatot a hatarontuli.huszarik@tamogatas.mtva.hu elektronikus címre kell beküldeni a felhívás 6.5.2. pontjában felsorolt kötelező mellékletekkel a 2.3.1. pontban jelzett beadási időszakban a beadási napokon 16 óráig,

b) a 6.5.2. pont szerinti mellékleteket pdf-fileként kell beküldeni,

c) a beküldést követően az Alap a felhívás 7. pontjában rögzítettek szerint ellenőrzi a pályázatot,

d) az ellenőrzés eredményét a beérkezést követő munkanapon legkésőbb 12 óráig e-mailben küldi el a pályázónak,

e) amennyiben a pályázat ismételt benyújtása szükséges, úgy a pályázónak az a) pont szerinti e-mail címre kell azt – a határidők és időpontok betartása mellett – beküldenie,

f) az Alap az elektronikusan beküldött pályázatot tekinti eredeti példánynak.

6.2. A pályázati keretösszeg, a kérhető maximális támogatás és további támogatási adatok

6.2.1. A jelen eljárásban a nyertes filmalkotások támogatására összesen **75.000.000 Ft** áll rendelkezésre.

6.2.2. A támogatást a Médiatanács a pályázatban rögzített tervezett összköltség arányában ítéli meg úgy, hogy az ne haladja meg a tervezett összköltség **80%**-át (továbbiakban: támogatott ráfordítási arány), valamint a **8.000.000 Ft-ot**.

6.3. A költségterv megtervezése

6.3.1. A filmalkotás tervezett összköltsége (az Alap költségterv táblázatába egyértelműen besorolható) a ***közvetlen kifizetések,*** az ***állapotérték,*** a ***tételes költségek***, illetve a ***ráfordításérték*** összege, melyet támogatás esetén a Médiatanács a költségterv elszámolási kategóriáiként fogad el.

6.3.2. A pályázónak legkésőbb a támogatási szerződés aláírásakor igazolnia kell, hogy a jelen eljárásban megítélt támogatás összegével együtt rendelkezésére áll a filmalkotás maradéktalan megvalósításához szükséges, a költségtervben jelzett összeg.

6.3.3. A saját forrás a filmalkotásnak a jelen felhívásban rögzített kritériumok szerinti megvalósításához szükséges, a pályázati kérelemben rögzített összköltségnek a Médiatanácstól igényelt, illetve a Médiatanács által megítélt támogatás összege nélkül számított része, hányada. Saját forrás lehet:

a) a jelen felhívás 6.3.7. és 6.3.8. pontjaiban rögzített érték a meghatározott arányban, illetve

b) az ügynökségi, támogatói, szponzori, koprodukciós szerződés vagy az Mktv. alapján biztosított támogatási összeg, illetve

c) a rendelkezésre álló összeg.

6.3.4. A saját forrás rendelkezésre állását a pályázó igazolhatja a pályázatban az ahhoz csatolt dokumentummal vagy legkésőbb a támogatási szerződés megkötésekor. A pályázónak a pályázati kérelemben jeleznie kell a forrásigazolás módját.

6.3.5. A saját forrás igazolása az alábbiak szerint történhet:

a) a 6.3.7. és 6.3.8. pontjaiban rögzített értékek esetében kizárólag a pályázat benyújtásakor a felhívásban rögzítettek szerint,

b) a saját forrás pénzbeli része a pályázat beadása, illetve a szerződéskötés napján 30 napnál nem régebbi, a pályázó számlavezető hitelintézete által kibocsátott számlakivonattal vagy igazolással,

c) a pályázó és valamely ügynökség, támogató, szponzor, koprodukciós partner között létrejött és hatályos, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt szerződéssel.

6.3.6. A költségtervben a produceri díj (a tervezett összköltség maximum 5%-a) és a rezsiköltség együttes összege nem lehet több a tervezett összköltség 15%-ánál.

6.3.7. A ráfordításérték a tervezett összköltség maximum 10%-a lehet.

6.3.8. Az állapotérték a tervezett összköltség maximum 10%-a lehet.

6.3.9. A filmalkotás részletes költségeinek keretére, azaz a költségtervre, az állapotértékre, a közvetlen kifizetésekre, a tételes költségekre és a ráfordításértékre, a saját forrásra a pályázó a pályázati kérelem mellékletét képező dokumentációban tesz javaslatot, melyeket a 6.5.2. d) és e) pontok szerinti dokumentumok benyújtásával igazol. A fenti dokumentumokat a bizottság minősíti, és javasolja a Médiatanácsnak azok elfogadását vagy elutasítását.

6.3.10. A Médiatanács az eljárás keretében a pályázó költségeit az azokat terhelő előzetesen felszámított általános forgalmi adó szempontjából ***a mindenkor hatályos adójogszabályokban foglaltak alapján*** veszi figyelembe. A kedvezményezett számára visszatérítésre kerülő átmeneti kiadások (biztosíték, levonható áfa) az összköltség részeként nem számolhatók el.

6.3.11. Amennyiben a pályázó közvetett támogatást kíván igénybe venni, úgy a pályázati dokumentáció részét képező költségvetési nyomtatványt (költségterv) **két** példányban kell a pályázat eredeti példányához csatolnia. Egy, az Alap által ellenjegyzett példányt a pályázó visszakap, s ezt nyújthatja be a Nemzeti Filmirodához. Közvetett támogatás igénybevétele esetén a kedvezményezettre az Mktv. hatálya is kiterjed.

6.4. Tervezési és elszámolási költségkategóriák

6.4.1. **Közvetlen kifizetésként** a filmalkotás azon költségei számolhatók el,

a) amelyek a költségtervben ekként szerepeltek,

b) amelyek a pályázó nevére kiállított számla alapján külső szállító irányában merültek fel, és pénzbeli kifizetés útján kiegyenlítésre kerültek,

c) amelyek kizárólag és azonosíthatóan a filmalkotás elkészítésére felhasználható tételek ellenértékeként merültek fel,

d) amelyek számláján a számla kibocsátója feltünteti a filmalkotás címét, és

e) amelyek a pályázat benyújtását követően kerültek kiegyenlítésre.

6.4.2. **Tételes költségként** elismertetni a pályázó a filmalkotás készítéséhez a pályázat benyújtásának napját követően felhasználni tervezett költségek ellenértékeként teljesítendő azon pénzbeli kifizetéseit kérheti, amelyek a pénzforgalmi bizonylatokon nem egyértelműen a filmalkotáshoz kötötten jelennek meg (munkabér, rezsi, üzemanyagköltség stb.), de amelyek indokoltsága és fedezetének rendelkezésre állása a pályázati eljárás során igazolható.

6.4.3. **Ráfordításértékként** elismertetni a pályázó a filmalkotás készítéséhez a pályázat benyújtásának napját követően felhasználni tervezett azon költségek együttes értékét kérheti, amelyeket pénzbeli kifizetési kötelezettség terhe nélkül vagy csökkentett áron szerez meg és kíván a filmalkotás elkészítésére annak teljes folyamatában felhasználni, és amelyek indokoltságát és rendelkezésre állását a pályázati dokumentációban nyilatkozatával igazol**.** A ráfordításérték tartalmazza a pályázó saját rendelkezésére álló vagy általa külső forrásból *pénzbeli kifizetéssel nem vagy részben ellentételezetten* beszerzett kapacitásokat (szponzor által biztosított nem

pénzbeli szolgáltatás, saját tulajdonú eszközhasználat stb.).

6.4.4. **Állapotértékként** elismertetni a pályázó a filmalkotás elkészítése érdekében a pályázat benyújtásának napjáig eszközölt ráfordítások együttes értékét kérheti. Az állapotértéken az összes ráfordítandó anyag-, illetve szolgáltatásjellegű kapacitás együttes értékét kell érteni. Amennyiben a pályázó állapotértéket kíván elismertetni, úgy a pályázati kérelemhez állapotértékelést alátámasztó dokumentumokat kell benyújtania. Ez kizárólag a filmalkotás előkészítéséhez már kifizetett és számlával igazolható költség lehet (szakanyag, szakértői munka, előforgatási nyersanyag, a terepszemle anyagai, kutatási anyagok, stb).

6.5. A pályázat kötelező tartalma

6.5.1. A beadandó pályázat vonatkozásában a jelen felhívásban rögzítetteken túl az ÁPF III. 11. pontjában rögzítetteket is figyelembe kell vennie a pályázónak.

6.5.2. A beadandó pályázat eredeti példánya kötelezően az alábbiakat tartalmazza:

a) a pályázati kérelem, melynek része

- az adatlap,
- a költségterv,
- a finanszírozási terv,
- a gyártási terv,
- az állapot- és ráfordításértékelésre vonatkozó nyilatkozat,
- nyilatkozat a kötelezettségekről és tartozásmentességekről, valamint az 1.2.4. pontban rögzítettekről,
- az 1.1.4. pont szerinti médiaszolgáltató vásárlási szándéknyilatkozata,
- az 1.3.7. b) pont szerinti vállalás esetén a másodlagos médiaszolgáltató vásárlási szándéknyilatkozata,

b1) az 1.2.1. a) pont szerinti pályázó esetében a pályázati kérelem részét képező kötelezettségekről és tartozásmentességekről szóló nyilatkozatban tételesen felsorolt kötelezettségekről és tartozásmentességekről kiállított igazolások,

b2) együttes határon túli pályázó esetében a pénzügyi bonyolítóra vonatkozóan a pályázati kérelem részét képező kötelezettségekről és tartozásmentességekről szóló nyilatkozatban tételesen felsorolt kötelezettségekről és tartozásmentességekről kiállított igazolások,

c) önálló vagy együttes határon túli pályázó esetében 30 napnál nem régebbi igazoló okiratának – arról, hogy saját országa joga szerinti bejegyzése vagy nyilvántartásba vétele megtörtént – magyar nyelvű fordítása, melyet elkészíthet a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet 6/A. §-a alapján erre feljogosított személy vagy a pályázó saját országa szabályai szerinti fordításra feljogosított közjegyző,

d) forgatókönyv,

e) amennyiben a pályázó a pályázati kérelem részét képező nyilatkozatban rögzítette, úgy az állapotértékelést alátámasztó dokumentumok,

f) a finanszírozási tervet alátámasztó dokumentumok (a felhívás 6.3.3., 6.3.4. és 6.3.5. pontjai szerint),

g) referenciák: a producer és a rendező szakmai életrajza, filmográfiája, filmelőállítói szakmai előélet leírása, a filmszakmai elismerések, díjak, fesztiválrészvételek felsorolása,

h) a filmalkotás terjesztésével, forgalmazásával, illetve egyéb közzététellel kapcsolatos marketingstratégiai koncepció, mely tartalmazza azt is, hogy mely fesztivál(ok)ra nevezi majd a filmalkotást,

i) a megfilmesítés jogával való rendelkezés igazolása,

j) a pályázati díj átutalási megbízásának fénymásolata vagy elektronikus kivonata annak érdekében, hogy a befizető személye azonosítható legyen.

6.5.3. A 4 elektronikus hordozóra mentett másolati példányra a pályázónak a 6.5.2. b1), b2), c) és j) pontok szerinti dokumentumok kivételével valamennyi dokumentumot pdf formátumú dokumentumként kell rögzítenie úgy, hogy a megadott fájlnév egyértelműen és azonosítható módon utaljon a dokumentum tartalmára, jellegére.

6.5.4. A szinopszis benyújtást követően csak az űrlapon 'tervezett' megjelöléssel ellátott adatok módosíthatóak.

7. A pályázat ellenőrzése

7.1. A pályázó, illetve a pályázat érvényességi és teljességi ellenőrzésére két szakaszban kerül sor. Az átvételi eljárás során a pályázó, valamint a benyújtott pályázat eredeti példányának ellenőrzését az ÁPF IV. fejezetének 12.1., valamint a 13.1. pontjában rögzítettek szerint végzi el az Alap, és kizárólag az ÁPF III.7.5. pontja alapján vesz át pályázatot. Ezt követően az ÁPF IV. 12.2. szerinti érvényességi ellenőrzést végzi el az Alap.

7.2. Az érvényességi és teljességi ellenőrzés az alábbiakra terjed ki: a pályázó, illetve a pályázat mindenben megfelel

a) a felhívás 1.2.1; 1.2.3. és 1.2.4. pontjaiban, továbbá

b) az ÁPF IV. 12.1., 12.2., valamint 13.1. pontjaiban rögzítetteknek.

8. További tudnivalók

8.1. Az Alap a pályázati eljárásokkal összefüggő közzétételi feladatait honlapján teljesíti. A jelen eljárásban beérkezett pályázatok számáról és az azokban rögzített igényelt támogatásról a 2.3.1. pontban rögzített utolsó pályázat beadási napot követő 3 munkanapon belül, a kedvezményezettekről a Médiatanács döntését követő 3 munkanapon belül nyújt tájékoztatást.

8.2. Az Alap a szinopszisok beküldésének határidejétől számított 5 munkanapon belül nyújt tájékoztatást a határidőre beérkezett szinopszisok számáról és az igényelt támogatásról.

8.3. Az Alap a jelen eljárás során kizárólag a pályázó által megjelölt e-mail címre küldött levélben nyújt tájékoztatást. Ezen e-mail címre küldött levél az elküldéstől számított 5 napon belül kézbesítettnek tekintendő. Az e-mailben közölt tájékoztatások, határidők elmulasztásából eredő bármely kárért a felelősség kizárólag a pályázót terheli.

8.4. A pályázati eljárással, illetve a beadással kapcsolatos kérdéseket a pályázó az eljárás harmadik szakaszának utolsó beadási napjáig kizárólag az alábbi címre küldött elektronikus levélben teheti fel: kerdesek@tamogatas.mtva.hu. Az Alap legfeljebb 5 munkanapon belül elektronikus levélben ad választ a pályázónak. Ezzel egyidejűleg a többi pályázó tájékoztatása érdekében a pályázati eljáráshoz kapcsolódó

dokumentumok között *'A pályázati eljárással kapcsolatos kérdések'* címen honlapján is nyilvánosságra hozza a beérkező kérdéseket és válaszokat.

8.5. Felülvizsgálati, illetve méltányossági kérelmek vonatkozásában az ÁPF X. fejezetében foglaltak az irányadóak.

8.6. A jelen felhívásban nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó jogszabályok, valamint az ÁPF-ben foglaltak az irányadóak.

8.7. E pályázat szempontjából nem tekinti elsőként történő bemutatásnak a Médiatanács az általa megrendezett Filmszemlén történő bemutatást.