

## Tartalomjegyzék

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. A pályázati eljárás .....</b>   | <b>3</b>  |
| 1.1. Az eljárás célja.....  | 3         |
| 1.2. Az eljárás keretösszege és további támogatási adatok .....               | 4         |
| 1.3. Az eljárás időbeli ütemezése .....                                       | 4         |
| 1.4. A pályázók köre.....   | 4         |
| <b>2. A pályázatra vonatkozó általános tudnivalók.....</b>                    | <b>5</b>  |
| 2.1. A pályázat beadása .....   | 5         |
| 2.2. A pályázat kötelező tartalma .....                                       | 5         |
| 2.3. A költségterv elkészítése .....  | 7         |
| 2.4. A pályázat módosítása .....  | 7         |
| <b>3. A pályázatok ellenőrzése, értékelése és a pályázók értesítése .....</b> | <b>8</b>  |
| 3.1. Ellenőrzés .....   | 8         |
| 3.2. A pályázatok értékelése .....  | 8         |
| 3.3. Értesítés a Médiatanács döntéséről.....                                  | 9         |
| <b>4. A támogatási szerződés és a teljesítés ellenőrzése .....</b>            | <b>10</b> |
| 4.1. A támogatási szerződés .....   | 10        |
| 4.2. A támogatás folyósítása.....   | 11        |
| 4.3. A támogatás felhasználásának ellenőrzése .....                           | 12        |
| <b>5. További tudnivalók.....</b>   | <b>12</b> |

**A pályázók által benyújtandó, a pályázati dokumentáció részét képező ÁNYK formanyomtatványok**

Pályázati kérelem űrlap és kapcsolódó mellékletei

**A pályázati eljárás során alkalmazott jogszabályok, szabályzatok**

1. Általános Pályázati Feltételek (ÁPF)
2. 2010. évi CLXXXV. törvény a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról (Mttv.)
3. Közzolgálati Kódex
4. 1999. évi LXXVI. törvény a szerzői jogról
5. 2000. évi C. törvény a számvitelről
6. 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
7. 2001. évi LXII. törvény a szomszédos államokban élő magyarokról (Szátv.)
8. 24/1986.(VI.26.) MT rendelet a szakfordításról és tolmácsolásról
9. 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)
10. 1407/2013/EU bizottsági rendelet az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról
11. az Mttv. 137.§-ának (1) bekezdése szerinti nyilvános pályázatok útján támogatásban részesülő kedvezményezettek teljesítési szakaszban benyújtott szerződésmódosítási kérelmeinek elbírálásáról szóló általános érvényű médiatanácsi döntés
12. Támogatás-ellenőrzési szabályzat
13. A támogatás-ellenőrzési eljárás során felmerülő szerződésszegések jogkövetkezményeiről szóló általános érvényű médiatanácsi döntés

A jogszabályok és szabályzatok megtalálhatók az Alap honlapján: <http://mecenatura.mtva.hu>.

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Médiatanácsa (a továbbiakban: Médiatanács, illetve kiíró) és a Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap (a továbbiakban: Alap, illetve lebonyolító) a mediaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. számú törvény (a továbbiakban: Mttv.) 137. §-ának (1) bekezdése, illetve az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12. 24., 1.o), továbbá a Médiatanács által jóváhagyott Általános Pályázati Feltételekben (a továbbiakban: ÁPF) rögzítettek alapján a Magyar Média Mecenatúra Program keretében pályázati eljárást hirdet

**új, lekérhető (online) médiatartalmak mint közszolgálati műsorszámok gyártásának és közzétételének vissza nem térítendő támogatására.**

### 1. A pályázati eljárás

#### 1.1. Az eljárás célja

- 1.1.1. A kiíró célja, hogy a támogatás révén új, értékes és eredeti médiatartalmak (a továbbiakban: közszolgálati tartalom/tartalmak) jelenjenek meg a magyarországi lekérhető mediaszolgáltatások műsorkínálatában, és ezek a közszolgálati tartalmak hosszú távon és folyamatosan is hozzáférhetőek legyenek. A támogatás nyújtásával összefüggésben a Médiatanács, az Alap, illetve más harmadik személy a közszolgálati tartalom tekintetében semmilyen jogot nem szerez.
- 1.1.2. A közszolgálati tartalmat **a Médiatanács döntésétől számított 6 hónapon** belül kell elkészíteni, illetve az 1.4.1. b) és c) pont esetében a vásárlási szándéknyilatkozatot tevő mediaszolgáltató részére átadni (a továbbiakban: befejezési határidő). Az 1.4.1. a) pont szerinti pályázó esetén befejezésnek a közszolgálati tartalom online felületre történő teljes feltöltése minősül.
- 1.1.3. A jelen eljárásban a kiíró nem határozza meg sem a közszolgálati tartalom formáját, sem jellegét, sem műfaját, kizárólag a közszolgálati tartalom tematikájában határozott meg preferenciákat a felhívás 3.2.5. pontjában.
- 1.1.4. A támogatott audiovizuális közszolgálati tartalmat HD minőségben, legalább 1080i felbontásban kell elkészíteni és az online felületre feltölteni. A feltöltött adattartalmakon reklám nem helyezhető el.
- 1.1.5. A közszolgálati tartalom **legalább 1 évig** hozzáférhető kell hogy legyen (a továbbiakban: hozzáférési időszak). A hozzáférési időszak kezdete a közszolgálati tartalom online felületre történő teljes feltöltése, amelynek igazolását a beszámoló úrlapon fel kell tüntetni (a feltöltött adattartalom pontos elérhetőségét direkt link(ek) feltüntetésével).
- 1.1.6. Nem nyújtható be pályázat olyan közszolgálati tartalom gyártásának támogatására, amely a Magyar Média Mecenatúra Programban meghirdetett más pályázati eljárás keretei között támogatható.

## 1.2. Az eljárás keretösszege és további támogatási adatok

- 1.2.1. A jelen eljárásban a Médiatanács a nyertes pályázatok támogatására **20.000.000 Ft-ot, a határon túli pályázók által benyújtott pályázatok támogatására további 5.000.000 Ft-ot különít el.**
- 1.2.2. Az egy pályázó által pályázatonként elnyerhető **maximális támogatás összege 1.000.000 Ft.**

## 1.3. Az eljárás időbeli ütemezése

Pályázatokat folyamatosan lehet beküldeni az alábbi beadási határidőknek megfelelően, amíg rendelkezésre áll felhasználható keretösszeg:

| forduló száma | beadási határidő/időszak                          | a bírálóbizottság értékelésének határideje | a Médiatanács döntésének határideje |
|---------------|---|--|-------------------------------------|
| 1. forduló    | 2016. december 15. 12:00                          | 2017. január 18.                           | 2017. január 24.                    |
| 2. forduló    | 2016. december 16. –<br>2017. február 2.<br>12:00 | 2017. március 1.                           | 2017. március 7.                    |
| 3. forduló    | 2017. február 3. –<br>március 16.<br>12:00        | 2017. április 12.                          | 2017. április 25.                   |
| 4. forduló    | 2017. március 17. –<br>május 4.<br>12:00          | 2017. május 31.                            | 2017. június 13.                    |

## 1.4. A pályázók köre

1.4.1. A jelen eljárásban pályázatot kizárólag

- gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, középfokú és felsőoktatási intézmény nyújthat be, azzal a feltétellel, hogy **a pályázat beadásának időpontjában** nyilvántartásba vett magyarországi lekérhető médiaszolgáltatási jogosultsággal már rendelkezik, vagy
- gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, középfokú és felsőoktatási intézmény, valamely nyilvántartásba vett magyarországi lekérhető médiaszolgáltatást nyújtó médiaszolgáltató (a továbbiakban: médiaszolgáltató) vásárlási szándéknyilatkozatának birtokában, vagy
- a 2001. évi LXII. törvény (Szátv.) 1. § (1) bekezdésében felsorolt országok (Horvát Köztársaság, Románia, Szerb Köztársaság, Szlovák Köztársaság, Szlovén Köztársaság, Ukrajna) területén bejegyzett és működő (továbbiakban: határon túli) jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, természetes személy, egyesület vagy alapítvány valamely nyilvántartásba vett magyarországi lekérhető médiaszolgáltatást nyújtó médiaszolgáltató vásárlási szándéknyilatkozatának birtokában

(a továbbiakban: pályázó).

1.4.2. A határon túli pályázó **önállóan** (a továbbiakban: önálló határon túli pályázó) vagy egy általa megnevezett magyarországi székhelyű – gazdasági társaság, alapítvány vagy egyesület – **pénzügyi lebonyolítóval** együttműködve (a továbbiakban együtt: együttes határon túli pályázó) nyújthat be pályázatot. Választásáról a pályázati kérelem űrlap adatlapján kell nyilatkoznia.

- 1.4.3. A vásárlási szándéknyilatkozatban a médiaszolgáltató tudomásul veszi az 1.1.1. és 1.1.5. pontban rögzítetteket és vállalja, hogy a közszolgálati tartalom a hozzáférési időszakban folyamatosan hozzáférhető lesz.
- 1.4.4. Nem nyújthat be pályázatot az a pályázó, aki állami felsőoktatási intézményben való képzés sikeres befejezéséhez szükséges médiatartalom megvalósításához kér támogatást.

## 2. A pályázatra vonatkozó általános tudnivalók

### 2.1. A pályázat beadása

- 2.1.1. A pályázatot illetve a 2.4.1. pont szerinti módosító pályázatot **kizárólag elektronikus úton** – Ügyfélkapun keresztül, az Alap honlapján közzétett, a pályázati dokumentáció részét képező ÁNYK űrlapon – az 1.3. pontban megjelölt beadási határnap **12 óráig** lehet benyújtani, az ÁPF II. fejezet 10. pontjában rögzített, illetve a jelen felhívásban meghatározott feltételekkel az Alap Mecenatúra Igazgatóságához. A 2.1.4. pontban az egyes fordulók esetén rögzített beadási határidőt követően beküldött pályázatokat az Alap nem fogadja be. A beküldés időpontjának az Ügyfélkapu visszaigazolásának időpecsétjén szereplő időpont minősül.
- 2.1.2. A pályázat beadására felhatalmazott személynek Ügyfélkapu regisztrációval kell rendelkeznie, illetve a pályázat benyújtásáig meg kell szereznie azt.
- 2.1.3. A pályázat Ügyfélkapun történő beküldéséről az Ügyfélkapu küld visszaigazolást, majd ezt követően az elektronikus pályázati rendszerbe való beérkezéséről az Alap küld automatikus válaszüzenetet.
- 2.1.4. Az 1.3. pontban az egyes fordulók esetén rögzített beadási határidőt követően beküldött pályázatokat és módosító pályázatokat az Alap nem fogadja be.
- 2.1.5. A jelen eljárásban a pályázat érvényes benyújtásához bruttó **10.000 Ft** pályázati díjat kell fizetni. A pályázónak a pályázati díjat az ÁPF II. fejezet 14.1. pontjában rögzítettek szerint pályázatonként kell megfizetnie. A pályázati díj esetleges visszatérítése az ÁPF II. fejezet 14.2. pontja szerint történik.
- 2.1.6. A 2.4.1. pont szerinti módosító pályázat benyújtása esetén a pályázati díjat nem kell újból megfizetni. A pályázati díjat nem vagy nem megfelelően fizető pályázó érintett pályázata érvénytelenség miatt kizárásra kerül, ezen pályázat módosítására nincs lehetőség.

### 2.2. A pályázat kötelező tartalma

- 2.2.1. A pályázat tartalma vonatkozásában a jelen felhívásban rögzítetteken túl az ÁPF II. fejezet 13. pontjában foglaltakat is figyelembe kell vennie a pályázónak.
- 2.2.2. A beküldendő pályázat kötelezően az alábbiakat tartalmazza:
- A) pályázati kérelem űrlap, amely a következő részekből áll:
1. pályázati kérelem adatlap, amely egyben a pályázó csekély összegű (de minimis) támogatásokra vonatkozó nyilatkozatát is tartalmazza,
  2. költségterv és pénzügyi adatok,
  3. gyártási/megvalósítási terv,
  4. a nyilatkozat a kötelezettségekről és tartozásmentességekről,
  5. az 1.4.1. b) és c) pont szerinti pályázó esetén a médiaszolgáltató vásárlási szándéknyilatkozata,

## B) kötelezően csatolandó dokumentumok:

1. médiaszolgáltatói nyilatkozat (a pályázati kérelem űrlapon kitöltött és a médiaszolgáltató képviselője által aláírt 1 db pdf/jpeg),
2. a pályázati kérelem űrlap részét képező kötelezettségekről és tartozásmentességekről szóló nyilatkozatban tételesen felsorolt kötelezettségekről és tartozásmentességekről kiállított igazolások (együttes határon túli pályázó esetén a pénzügyi lebonyolító nevére kiállított igazolások):
  - a) NAV adóigazolás (1 db pdf/jpeg),
  - b) helyi önkormányzat igazolása (1 db pdf/jpeg),
  - c) a közös jogkezelő szervezetek igazolásai (annyi pdf/jpeg fájl, ahány szervezetet a nyilatkozaton bejelölt, de legfeljebb 4 db),
3. a médiatartalom leírása, mely tartalmazza a megvalósítani kívánt közszolgálati tartalom epizódjainak tervezett számát és az egyes epizódok tervezett időtartamát is (1 db pdf/jpeg),
4. a megvalósítási koncepció, mely tartalmazza a megvalósítás legfontosabb technikai megoldásait és a 3.2.5. pont szerinti vállalt preferenciákat is (1 db pdf/jpeg),
5. referenciák: a pályázó, valamint a közszolgálati tartalom létrehozásában résztvevő alkotók eddigi szakmai tevékenységének bemutatása (1 db pdf/jpeg),
6. az elérni szándékozott társadalmi hatás, cél, illetve a közszolgálati tartalom célközönségének leírása (1 db pdf/jpeg),
7. a pályázati díj átutalási megbízásának másolata vagy elektronikus kivonata annak érdekében, hogy a befizető személye azonosítható legyen (1 db pdf/jpeg),

## C) további csatolandó/csatolható dokumentumok:

1. határon túli pályázó esetében 30 napnál nem régebbi – a saját országának joga szerinti bejegyzés vagy nyilvántartásba vétel megtörténtéről szóló – igazoló okirat magyar nyelvű fordítása, melyet a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet 6/A. §-a alapján erre feljogosított személy, vagy a pályázó saját országának szabályai szerinti fordításra feljogosított közjegyző készíthet el (1 db pdf/jpeg),
2. kommunikációs/marketing és stratégiai terv, (1 db pdf/jpeg),
3. számítás, felmérés a közszolgálati tartalom várható fogadtatásáról, nézettségéről/hallgatottságáról (1 db pdf/jpeg),
4. a közszolgálati tartalom korábban támogatott részeinek, és más támogatott tartalmak linkjei (1 db pdf/jpeg),
5. a 3.2.5.d) pontjában rögzített kötelezettség vállalása esetén a második médiaszolgáltató vásárlási szándéknyilatkozata (a médiaszolgáltató képviselője által aláírt a pályázati dokumentáció részét képező formanyomtatványon 1 db pdf/jpeg),
6. egyéb, a pályázat értékeléséhez kapcsolódó dokumentum(ok), amely(eke)t a pályázó a pályázat értékeléséhez fontosnak tart (1 db pdf/jpeg).

2.2.3. A pályázat kötelező mellékleteit úgy kell csatolni úgy, hogy a megadott fájlnev egyértelműen és azonosítható módon utaljon a dokumentum tartalmára, jellegére. A módosított pályázat benyújtása esetén a fájlnevekben jelezni kell a módosítás tényét. (Az elnevezésben az ábécé kis- és nagybetűi **ékezet nélkül**, az arab számok és az alulvonás jelek alkalmazhatóak.)

### 2.3. A költségterv elkészítése

- 2.3.1. A közszolgálati tartalom tervezett összköltsége a pályázati kérelem űrlap részét képező költségterv táblázatba besorolható **közvetlen kifizetések** összege. A költségtervet a bírálóbizottság (a továbbiakban: bizottság) minősíti, és javasolja a Médiatanácsnak annak elfogadását vagy elutasítását.
- 2.3.2. A közvetlen kifizetések körébe tartozó költségek meghatározását az ÁPF VIII. fejezete tartalmazza.
- 2.3.3. A közszolgálati tartalom megvalósításának költségei között elszámolható a könyvvizsgáló megbízási díja.
- 2.3.4. A Médiatanács az eljárás keretében a pályázó költségeit az azokat terhelő előzetesen felszámított általános forgalmi adó szempontjából a mindenkor hatályos adójogszabályokban foglaltak alapján veszi figyelembe. A kedvezményezett számára visszatérítésre kerülő átmeneti kiadások (biztosíték, levonható ÁFA) az összköltség részeként nem számolhatók el.
- 2.3.5. A jelen támogatás elszámolásába más támogatásokból finanszírozott kifizetések számlái, dokumentumai, illetve bizonylatai nem vonhatóak be, a jelen támogatásból fedezett kifizetések bizonylatai más támogatások felhasználásának igazolásához nem használhatóak fel.
- 2.3.6. A pályázónak a pályázat benyújtásakor az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikkének (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – a pályázati kérelem űrlapon nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaitélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról. A nyilatkozatban a támogatás forintban kifejezett összegét kell feltüntetni. Amennyiben a pályázat támogatásban részesül és a támogatási szerződés megkötésének időpontjáig a kedvezményezett korábbi nyilatkozatának tartalmát érintő változás következik be, köteles ismét nyilatkozatot tenni.

### 2.4. A pályázat módosítása

- 2.4.1. A jelen eljárásban a bizottság az egyes fordulókhoz tartozó ajánlásában a támogatásra nem javasolt pályázat esetében javaslatot tehet annak a következő fordulóban történő javítására, módosítására, különös tekintettel az 3.2.4. g) pontra. A bizottságnak részletesen indokolnia kell javaslatát, pontosan megnevezve a javítandó, módosítandó dokumentum(ok)at/melléklet(ek)et. A módosítási javaslat tartalmi elutasításnak minősül.
- 2.4.2. Pályázatán addig nem módosíthat a pályázó, amíg azt a bizottság ajánlásában nem értékelte, illetve nem javasolta annak módosítását. A bizottsági értékelést követően a pályázó az eljárás utolsó fordulójáig benyújthatja a módosítást. A módosítás határidejére az új pályázat beadására vonatkozó előírások az irányadóak.
- 2.4.3. Amennyiben a bizottság javasolja a pályázat egyes fordulók közötti módosítását, úgy az Alap erről a Médiatanács döntését követő 3 napon belül elektronikus levélben – az ajánlás megküldésével – tájékoztatja a pályázót.
- 2.4.4. A módosító pályázatot is a 2.1.3. pontban rögzítettek szerint kell benyújtani kizárólag elektronikus úton – Ügyfélkapun keresztül, a pályázati dokumentáció részét képező ÁNYK űrlapon – lehet benyújtani, az ÁPF II. fejezet 10. pontjában rögzített, illetve a jelen felhívásban meghatározott feltételekkel – az Alap Mecénatúra Igazgatóságához. A módosító pályázat beküldésekor a pályázati űrlapon jelezni kell a módosítás tényét.

- 2.4.5. A módosítás alkalmával a pályázónak ismételten be kell nyújtania a 2.2.2. pontban felsorolt **valamennyi dokumentumot** a pályázat benyújtására vonatkozó előírások és a bizottsági ajánlásban rögzítettek szerint. A 2.2.2. B) 2. pontban szereplő igazolások és a 2.2.2. B) 8. pont szerinti pályázati díj befizetésének igazolása esetében az eredeti pályázat beküldésekor csatolt dokumentumokat kell ismételten csatolni.
- 2.4.6. Amennyiben a pályázó a módosítást az 1.3. pont szerinti határidőig több alkalommal küldi el, úgy az Alap az elsőként befogadott módosítást vizsgálja, minden további változat érvénytelennek minősül.

### **3. A pályázatok ellenőrzése, értékelése és a pályázók értesítése**

#### **3.1. Ellenőrzés**

- 3.1.1. A pályázat teljességi feltételeknek való megfelelését (rovatok kitöltése és mellékletek csatolása) az Ügyfélkapu/ÁNYK program, valamint az Alap elektronikus pályázattási rendszere automatikusan ellenőrzi. A pályázóra, illetve a pályázatra vonatkozó érvényességi ellenőrzést az Alap a pályázat beküldésének napjára vonatkozóan, az ÁPF III. fejezetének 15. pontjában foglaltaknak megfelelően végzi el.
- 3.1.2. Az ÁPF szerinti érvényességi ellenőrzésen túl az Alap vizsgálja, hogy a pályázó mindenben megfelel-e a pályázói körrel szemben támasztott, a felhívás 1.4.1. és 1.4.4. pontjaiban rögzített további érvényességi követelményeknek, valamint hogy a vásárlási szándéknyilatkozatot tevő médiaszolgáltató az NMHH nyilvántartásába vett magyarországi lekérhető médiaszolgáltató-e.
- 3.1.3. A pályázat érvényességének Alap általi ellenőrzése kiterjed a pályázó *de minimis* támogatásokra vonatkozó uniós szabályoknak való megfelelésének ellenőrzésére is. Amennyiben a pályázó *de minimis* nyilatkozata vagy az Alap *de minimis* nyilvántartása alapján a pályázó nem felel meg az ÁPF VI. fejezetének 25. pontja szerinti feltételeknek, úgy a pályázata(i) érvénytelenség miatt nem kerül(nek) bizottsági értékelésre.
- 3.1.4. Az érvényességi feltételeknek nem megfelelő pályázatok kizárásáról az ÁPF III. fejezetének 15.3. pontjában rögzítetteknek megfelelően a Médiatanács dönt.

#### **3.2. A pályázatok értékelése**

- 3.2.1. A Médiatanács a pályázatok, valamint a módosított pályázatok értékelésére, bírálatára a jelen eljárásban folyamatosan működő szakértőkből álló bizottságot kér fel.
- 3.2.2. A bizottság összetétele az Alap honlapján (<http://mecenatura.mtva.hu/>) kerül közzétételre.
- 3.2.3. A bizottság tagjai, a Ptk. Záró rendelkezések 8:1 § (1) 1. pontja szerinti közeli hozzátartozóik, valamint a tulajdonukban, illetve közeli hozzátartozójuk tulajdonában álló gazdasági társaságok az eljárásban pályázóként nem vehetnek részt, támogatásban nem részesülhetnek.
- 3.2.4. A bizottság a tartalmi értékelés során vizsgálja, hogy:
- a) a közszolgálati tartalom nem támogatható-e más, a Magyar Média Mecenatúra Programban meghirdetett pályázati eljárás keretei között,
  - b) a közszolgálati tartalom megfelel-e az Mttv. 83.§-ában rögzített – a közszolgálati célú műsorszámokkal szemben elvárható – minőségi és szakmai követelményeknek, valamint a jelen felhívásban, különösen az 1.1. pontban rögzítetteknek,



- c) mennyire tekinthető eredetinek, kreatívnek a közszolgálati tartalom és annak megközelítésmódja, az alkalmazni kívánt technikai megoldások, valamint a vizuális kivitelezés,
- d) a megvalósuló közszolgálati tartalom milyen fogyasztói fogadtatásra, tetszésre számíthat,
- e) mekkora az 1.4.1. pont szerinti lekérhető médiaszolgáltató honlapjának látogatottsága,
- f) a pályázó szakmai felkészültsége, gyakorlata, eddigi tevékenysége, csatolt referenciái alapján alkalmas-e a közszolgálati tartalom színvonalas megvalósítására,
- g) a költségterv adatai, valamint azok összeállítása, tervezése konzisztens, reális és megalapozott-e, valamint
- h) összességében a csatolt dokumentumok alapján megállapítható-e, hogy szakmailag és minőségileg is értékes közszolgálati tartalom jön létre.

3.2.5. Az eljárásban előnyben részesül az a pályázó, aki

- a) oktatási-nevelési célú gyermek és ifjúsági közszolgálati tartalom létrehozását és közzétételét vállalja;
- b) vállalja, hogy elsődlegesen nem az ún. kereskedelmi célcsoport (18–49 korosztály) számára állít elő és tesz hozzáférhetővé közszolgálati tartalmat;
- c) a vakok és gyengén látók, valamint siketek és nagyothallók számára infokommunikációs szempontból akadálymentessé teszi a támogatott közszolgálati tartalmat;
- d) vállalja, hogy a támogatott közszolgálati tartalomnak a médiaszolgáltató honlapján történő első lekérését követően lehetővé teszi annak még szélesebb körű hozzáférhetőségét azzal, hogy azt további lekérhető magyarországi médiaszolgáltató részére is átadja, ahol a közszolgálati tartalomnak a feltöltést követően még legalább 6 hónapig hozzáférhetőnek és lekérhetőnek kell lennie, valamint mindezt felhasználási szerződéssel, illetve az elérési linkek Alap számára történő megküldésével igazolja;
- e) audiovizuális közszolgálati tartalom esetén vállalja annak angol nyelvű feliratozását;
- f) a közszolgálati tartalom kortárs zene felhasználásával valósul meg.

3.2.6. A bizottság a felhívás 1.3. pontjában rögzített határidőig értékeli a beérkezett érvényes pályázatokat, valamint módosított pályázatokat, és elkészíti írásos ajánlását a Médiatanács részére a pályázatok támogathatóságára vonatkozóan.

3.2.7. Az eljárásban a bizottság az egyes fordulókhoz tartozó ajánlásában a tartalmi okból támogatásra nem javasolt pályázatok és módosított pályázatok esetében indoklással ellátott javaslatot tesz, hogy a pályázónak a módosító pályázatban mely dokumentumo(ka)t kell javítania, módosítania.

3.2.8. A Médiatanács az egyes fordulóknak a bizottság ajánlása alapján hozza meg döntését a pályázatok támogathatóságáról legkésőbb az 1.3. pontban rögzített határidőig.

### 3.3. Értesítés a Médiatanács döntéséről

3.3.1. A Médiatanács döntéséről az Alap 5 napon belül – az ajánlás csatolásával – elektronikus levélben értesíti a kedvezményezetteket, a bizottság ajánlása alapján nem támogatott és

módosításra nem javasolt pályázatok benyújtóit, valamint az ÁPF III. fejezetének 15.3. pontja alapján kizárt pályázatok benyújtóit.

- 3.3.2. A Médiatanács által a bizottság javaslata alapján nem támogatott, de módosításra javasolt pályázatok benyújtóit az Alap a Médiatanács döntéséről 3 napon belül – az ajánlás csatolásával – elektronikus levélben értesíti.

#### 4. A támogatási szerződés és a teljesítés ellenőrzése

##### 4.1. A támogatási szerződés

- 4.1.1. A kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésre vonatkozó szabályokat az ÁPF IV. fejezet 18. és 19. pontja tartalmazza.
- 4.1.2. A kedvezményezettekkel az Alap a Médiatanács felhatalmazásával, az általa elfogadott és az Alap honlapján nyilvánosságra hozott formszerződést köti meg.
- 4.1.3. A támogatási szerződés megkötésére az egyes fordulókban a Médiatanács kedvezményezettekről szóló **döntését követő 30. napig** van lehetőség. Amennyiben a kedvezményezett neki felróható okból e határidőig a támogatási szerződést nem köti meg, úgy őt a Médiatanács a szerződés megkötésének szándékától elállónak tekinti, és a szerződési ajánlatát visszavonja.
- 4.1.4. A pályázó, amennyiben tulajdonosi szerkezetében társaság is szerepel, úgy a támogatási szerződés aláírását megelőzően köteles átadni a társaság közvetett és közvetlen tulajdonosi hátterének valamennyi tulajdonosa magánszemélyig történő lebontását alátámasztó cégkivonatát – külföldi cég esetében azok hiteles fordítását – eredeti példányban.
- 4.1.5. Az 1.4.1. a) pont szerinti kedvezményezett a támogatási szerződés aláírásával vállalja, hogy a hozzáférési időszak utolsó napjáig folyamatosan fenntartja lekérhető médiaszolgáltatási jogosultságát.
- 4.1.6. A kedvezményezett a támogatási szerződés megkötésekor köteles a támogatást fogadó számlaszám igazolására a szerződéskötés napján 30 napnál nem régebbi bankszámlakivonattal vagy banki igazolással. Gazdasági társaság esetében kizárólag a cégkivonatban rögzített valamely bankszámlaszám jelölhető meg fogadó számlaszámként.
- 4.1.7. Az önálló határon túli pályázónak a támogatást fogadó számláját egy Magyarországon működő banknál kell vezetnie.
- 4.1.8. A jelen eljárásban a Magyar Könyvvizsgálói Kamara által bejegyzett könyvvizsgáló alkalmazása kötelező, és a felkért könyvvizsgáló nem lehet azonos a kedvezményezett könyvvizsgálatát végző személlyel, illetve társasággal.
- 4.1.9. A kedvezményezett a támogatott **audiovizuális közszolgálati tartalom** lelegején és legvégén legalább 3 másodperces időtartamban önálló felirattáblán a következő szöveget köteles feltüntetni: *„Készült a Médiatanács támogatásával a Magyar Média Mecenatúra Program keretében”*. Itt köteles megjeleníteni a *Magyar Média Mecenatúra – Alap honlapjának dokumentumtárából letölthető – aktuális arculati elemét is. Rádiós közszolgálati tartalom* esetében a műsorszám lelegején és a zárószignálban a kedvezményezett a következő szöveget köteles bemondani: *„Készült a Médiatanács támogatásával a Magyar Média Mecenatúra Program keretében”*.
- 4.1.10. A kedvezményezett a 4.1.9. pontban rögzített szöveggel és az aktuális arculati elem megjelenítésével köteles a támogatás tényének feltüntetésére a támogatott közszolgálati tartalommal kapcsolatos valamennyi promóciós anyagban, média-megjelenésben

(szórólap, plakát, DVD-borító), valamint köteles a támogatás tényét megemlíteni és a támogató szervet megnevezni minden interjúban, amely a készülő vagy a már befejezett alkotással kapcsolatos.

- 4.1.11. A pályázó a pályázat benyújtásával és a támogatási szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok nyomon követése céljából a Médiatanács által létrehozott *Pályázati Tükör* (<http://mecenatura.mediatanacs.hu/>) elnevezésű online felületre a közszolgálati tartalommal kapcsolatos adatokat folyamatosan, a beszámoló benyújtásáig hiánytalanul feltölti, és biztosítja a nyilvánossághoz való közvetítéshez szükséges felhasználási engedélyeket.
- 4.1.12. A kedvezményezett a támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy amennyiben nem valósítja meg a közszolgálati tartalmat, megsérti a hozzáférési időszakra érvényes kötelezettségeit, illetve 1.4.1. b) vagy c) pont szerinti pályázóként a közszolgálati tartalmat nem adja át a vásárlási szándéknyilatkozatot tevő médiaszolgáltatónak, úgy a Médiatanács elállhat a támogatási szerződéstől és a kedvezményezett köteles a folyósított támogatást annak 50%-ával növelt összegben visszafizetni, valamint az Alap öt meghatározott időre a Magyar Média Mecenatúra Program pályázati eljárásaiban való részvételtől kizárhatja.
- 4.1.13. A vásárlási szándéknyilatkozatot tevő médiaszolgáltató személye kizárólag a Médiatanács előzetes jóváhagyásával módosítható.
- 4.1.14. Amennyiben a támogatási szerződés megkötését követően a kedvezményezett a szerződésben, illetve a pályázati kérelem űrlapon vállalt kötelezettségeitől el kíván térni, köteles kérelmet benyújtani az Alaphoz, melynek feltételeire és tartalmára nézve az Mttv. 137.§-ának (1) bekezdése szerinti nyilvános pályázatok útján támogatásban részesülő kedvezményezettek teljesítési szakaszban benyújtott szerződésmódosítási kérelmeinek elbírálásáról szóló általános érvényű médiatanácsi döntés ad iránymutatást.
- 4.1.15. A támogatási szerződés hatálya alatt, illetve a szerződés megszegése esetén az alkalmazandó jogkövetkezményről az Alap a Médiatanács felhatalmazásával a támogatás-ellenőrzési eljárás során felmerülő szerződésszegések jogkövetkezményeiről szóló általános érvényű médiatanácsi döntés alapján határoz.

## **4.2. A támogatás folyósítása**

- 4.2.1. Az Alap a támogatást annak legfeljebb **80%-**áig előfinanszírozásként folyósítja. Az előfinanszírozás folyósításának határideje a támogatási szerződés Alap általi aláírását követő **15. banki nap**.
- 4.2.2. Az elő- és utófinanszírozás folyósításának feltételei, hogy a kedvezményezett(nek), illetve a pénzügyi lebonyolító(nak):
  - a) nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási, végrehajtási, illetve a megszüntetésre irányuló egyéb eljárás alatt,
  - b) kötelezettségeinek valamely korábbi pályázati eljárásban történt megsértése miatt nincs kizárva a Magyar Média Mecenatúra Program pályázati eljárásain való részvétel lehetőségéből,
  - c) nincs a Médiatanáccsal, illetve a támogatási szerződésekből eredően az Alappal szembeni lejárt fizetési kötelezettsége,
  - d) amennyiben lekérhető médiaszolgáltató, úgy a hozzáférési időszak utolsó napjáig folyamatosan fenntartja és gyakorolja lekérhető médiaszolgáltatói jogosultságát.

- 4.2.3. A támogatásnak az előfinanszírozás folyósítását követően fennmaradó hányadát az Alap a közszolgálati tartalom megvalósításáról készült beszámoló elfogadását követő **15 banki napon** belül utófinanszírozásként folyósítja.
- 4.2.4. Az Alap a támogatást a pályázati kérelem űrlapon rögzített támogatást fogadó számlaszámra folyósítja. A kedvezményezett a támogatási szerződés hatálya alatt mindvégig köteles a közszolgálati tartalom megvalósításával összefüggő valamennyi pénzáramlást egyértelműen és azonosíthatóan kezelni, figyelemmel az ÁPF VI. fejezetének 26. pontjára.

### 4.3. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

- 4.3.1. A közszolgálati tartalom a jelen pályázati eljárás szempontjából *megvalósult*, ha azt a kedvezményezett a pályázati felhívásban előírt és a pályázati kérelemben vállalt, a Médiatechnika által elismert adatoknak, valamint a mellékletként benyújtott, a megvalósítással kapcsolatos dokumentumokban, illetve a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően elkészíti, és azt az 1.4.1.b) és c) pont esetén az online hozzáférhetőséget biztosító médiaszolgáltató részére átadja, az 1.4.1.a) pont esetében gondoskodik annak feltöltéséről és a hozzáférési időszakban való folyamatos hozzáférhetőség biztosításáról, valamint a megvalósulásról szóló beszámolóját az Alaphoz eljuttatja.
- 4.3.2. A kedvezményezett köteles a támogatási cél megvalósulásáról tartalmi és pénzügyi beszámolót benyújtani a támogatási szerződésben rögzítettek szerint. A közszolgálati tartalom elkészítéséről szóló beszámoló űrlapot és annak mellékleteit (.pdf vagy .jpeg formátumban) Ügyfélkapun keresztül, a megvalósítási dokumentáció részét képező ÁNYK-űrlapon kell beadni. A beszámoló részét képező adathordozókat szintén a beszámolási határidőig kell – postai úton vagy személyesen – az Alaphoz eljuttatni.
- 4.3.3. A közszolgálati tartalom megvalósításáról szóló beszámoló benyújtásának határideje **az 1.1.2. pont szerinti befejezési határidőt követő 45. nap** (a továbbiakban: beszámolási határidő). A beszámolási határidőt követően teljesített kifizetések a pályázati eljárás keretében nem számolhatók el.

### 5. További tudnivalók

- 5.1. Az Alap a pályázati eljárásokkal összefüggő valamennyi közzétételi feladatát honlapján (<http://mecenatura.mtva.hu>) teljesíti.
- 5.2. Az Alap az eljárás egyes fordulóiban beérkezett pályázatok számáról és az azokban igényelt támogatás összegéről az utolsó beadási napot követő 8 napon belül, az egyes fordulók eredményéről és lezárásáról, továbbá a még rendelkezésre álló keretösszegekről a Médiatechnika döntését követő 5 napon belül nyújt tájékoztatást.
- 5.3. A kapcsolattartás részletes szabályait az ÁPF I. fejezetének 7.1. pontja tartalmazza.
- 5.4. A pályázati eljárással, illetve a beadással kapcsolatos kérdéseket a pályázó az egyes fordulók utolsó beadási napjáig kizárólag a [kerdesek@mecenatura.mtva.hu](mailto:kerdesek@mecenatura.mtva.hu) címre küldött levélben teheti fel. Az Alap 8 napon belül elektronikus levélben ad választ a pályázónak.
- 5.5. A szerződésmódosítási, felülvizsgálati, illetve méltányossági kérelmek vonatkozásában az ÁPF V. fejezetében foglaltak az irányadóak. A kérelmeket cégszerűen aláírt példányban az [info@mecenatura.mtva.hu](mailto:info@mecenatura.mtva.hu) címre kell megküldeni.
- 5.6. A pályázó tudomásul veszi az ÁPF I. fejezet 6. pontjában rögzített, adatkezelésre vonatkozó szabályokat.

- 5.7. A felhívásban nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó jogszabályok, valamint az ÁPF-ben foglaltak az irányadóak.
- 5.8. A jelen felhívás és mellékletei az ÁPF-fel együtt értelmezendők.