

Tartalomjegyzék

1. A pályázati eljárás.....	3
1.1. Az eljárás célja	3
1.2. Az eljárás menete	4
1.3. Az eljárás keretösszege és további támogatási adatok.....	5
1.4. Az eljárás időbeli ütemezése.....	6
1.5. A pályázók köre	6
2. A pályázatra vonatkozó általános tudnivalók	7
2.1. A szinopszis/pályázat beadása	7
2.2. A pályázat kötelező tartalma.....	7
2.3. A költségvetés és a finanszírozási terv elkészítése	9
3. A szinopszisok/pályázatok ellenőrzése és értékelése	10
3.1. Ellenőrzés.....	10
3.2. A szinopszisok/pályázatok értékelése	11
4. A támogatási szerződés és a teljesítés ellenőrzése	12
4.1. A támogatási szerződés és a támogatás folyósítása	12
4.2. A támogatás felhasználásának ellenőrzése	13
5. További tudnivalók	14

**A pályázók által benyújtandó, a pályázati dokumentáció részét képező
formanyomtatványok**

1. Szinopszis űrlap és kapcsolódó melléklete az eljárás első szakaszában
2. Pályázati kérelem űrlap és kapcsolódó mellékletei az eljárás harmadik szakaszában

A pályázati eljárás során alkalmazott jogszabályok, szabályzatok

1. A Médiatanács 1274/2016. (XI. 8.) számú döntésével elfogadott Általános Pályázati Feltételek (ÁPF)
2. 2010. évi CLXXXV. törvény a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról (Mttv.)
3. Közszolgálati Kódex
4. 2004. évi II. törvény a mozgóképről (Mktv.)
5. 1999. évi LXXVI. törvény a szerzői jogról
6. 2000. évi C. törvény a számvitelről
7. 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
8. 60/1998. (III.27.) számú kormányrendelet a sajtótermékek kötelespéldányainak szolgáltatásáról és hasznosításáról
9. 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)
10. 2012/21/EU bizottsági határozat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról
11. Az Mttv. 137. §-ának (1) bekezdése szerinti nyilvános pályázatok útján támogatásban részesülő kedvezményezettek teljesítési szakaszban benyújtott szerződésmódosítási kérelmeinek elbírálásáról szóló általános érvényű 294/2015. (III. 24.) számú médiatanácsi döntés
12. A Médiatanács 1204/2014. (XII. 16.) számú döntésével elfogadott Támogatás-ellenőrzési szabályzat
13. A támogatás-ellenőrzési eljárás során felmerülő szerződésszegések jogkövetkezményeiről szóló általános érvényű 1205/2014. (XII. 16.) számú médiatanácsi döntés

A jogszabályok és szabályzatok megtalálhatók az MTVA Mecenatúra Igazgatóságának honlapján: <http://mecenatura.mtva.hu>.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Médiatanácsa (a továbbiakban: Médiatanács, illetve kiíró) és a Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap (a továbbiakban: Alap, illetve lebonyolító) az [Mttv.](#) 137. §-ának (1) bekezdése, valamint a Médiatanács által jóváhagyott ÁPF-ben rögzítettek alapján a Magyar Média Mecenatúra Program keretében

háromszakos pályázati eljárást hirdet általa már támogatásban részesített gyermek, ifjúsági és családi témájú animációs filmsorozatok további epizódjai gyártásának és korábban már támogatott teljes sorozatok egész estés animációs TV-filmekké alakításának elő- és utófinanszírozás keretében történő, vissza nem térítendő támogatására.

A pályázati felhívás (a továbbiakban: felhívás) alapján nyújtható támogatás **közszolgáltatásért járó ellentételezésnek** minősül, melyre az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló [2012/21/EU bizottsági határozat](#) (HL L 7., 2012.1.11., 3-10. o.) rendelkezései alkalmazandók, amelyeket az [ÁPF](#) VI. fejezetének 26. pontja tartalmaz.

1. A pályázati eljárás

1.1. Az eljárás célja

- 1.1.1. A jelen pályázati eljárás (a továbbiakban: eljárás) célja az [Mttv.](#)-ben, illetve a [Közszolgálati Kódexben](#) rögzített közszolgálati elvek és normák alapján maradandó kulturális értéket képviselő **animációs sorozatok és animációs TV-filmek** mint **közszolgálati célú műsorszámok** (a továbbiakban: filmalkotás(ok)) gyártásának támogatása. A támogatás nyújtásával összefüggésben a Médiatanács, az Alap, illetve harmadik személy a támogatott filmalkotás tekintetében semmilyen jogot nem szerez.
- 1.1.2. A kiíró célja, hogy a támogatás révén megszülető értékes és magas színvonalú filmalkotások elsőként valamely **magyarországi országos lineáris audiovizuális médiaszolgáltató** műsorában kerüljenek bemutatásra, legkésőbb az 1.4. pontban rögzített bemutatási határidőig. A pályázati eljárás szempontjából a Médiatanács nem tekinti elsőként történő bemutatásnak a Magyar Filmhéten történő bemutatást.
- 1.1.3. A jelen eljárásban támogatásban részesülhetnek
 - a) az olyan gyermek, ifjúsági és családi témájú animációs filmsorozatok, amelyek a Médiatanács által 2011 óta meghirdetett animációs filmek gyártását célzó pályázati eljárásokban **legalább két részre** már nyertek el támogatást, és amelyek közül egy epizód már elkészült, továbbá e tekintetben az Alap a megvalósításáról szóló beszámolót a pályázat beadásának időpontjáig elfogadta. A pályázónak a sorozatot a támogatott részek figyelembevételével, azokkal összhangban 13 részesre kell kiegészítenie azzal, hogy az egyes részek hosszának meg kell egyeznie az utolsóként támogatott rész(ek) hosszával. Már elkészült epizódok támogatására jelen eljárásban pályázat nem nyújtható be (a továbbiakban: **animációs sorozat**);

- b) a Médiatanács által korábban a DARGAYATTILA pályázaton már támogatott és a pályázat beadásának időpontjában már elkészült és az Alap által már lezárt ellenőrzésű teljes (1-13 részes) sorozatok további epizódjainak gyártása. A pályázónak a sorozatot további, legfeljebb 13 résszel, a korábban támogatott részek figyelembevételével, azokkal összhangban összesen 26 részesre kell kiegészítenie azzal, hogy az egyes részek hosszának meg kell egyeznie a DARGAYATTILA pályázaton korábban már támogatott rész(ek) hosszával. Már elkészült epizódok támogatására jelen eljárásban pályázat nem nyújtható be (a továbbiakban: **animációs sorozat folytatása**);
- c) a Médiatanács által korábban a DARGAYATTILA pályázaton már támogatott és az Alap által, a pályázat beadásának időpontjáig lezárt ellenőrzésű teljes sorozatok keretjékének, illetve összekötő részeinek forgatókönyvi, hang-, esetlegesen módosított zenei változatának elkészítése, és azok egész estés, minimum 52, maximum 90 perc hosszúságú animációs TV-filmekké alakítása (a továbbiakban: **animációs TV-film**).
- 1.1.4. A filmalkotásokat HD minőségben, legalább 1080i felbontásban és 16:9-es képméretarányban kell elkészíteni.

1.2. Az eljárás menete

- 1.2.1. A jelen eljárás három egymásra épülő szakaszból áll. Az **első szakaszban** a pályázó a pályázati dokumentáció részét képező szinopszis űrlap és a filmalkotás dramaturgiai leírását tartalmazó szinopszis (a továbbiakban együtt: szinopszis) **Ügyfélkapun keresztül** történő beküldésével jelentkezhet a pályázati eljárásra, az **ÁPF** II. fejezetének 12. pontjában és a jelen felhívásban rögzítettek szerint. A **második szakaszban** a konzultáció zajlik, a **harmadik szakaszban** pedig a pályázatot kell benyújtani a pályázati felhívás 2.2. pontjában felsorolt hatályos és aktuális mellékletekkel együtt, a jelen felhívás 2.1. pontjában rögzítettek szerint.
- 1.2.2. A pályázónak a szinopszisához előzetes, vázlatos látványtervet/figuratervet kell mellékelteként csatolnia legfeljebb 20 Mbyte terjedelemben.
- 1.2.3. A pályázó az eljárás első szakaszában
- a) animációs sorozat és animációs sorozat folytatása esetében **egy, epizódonként legfeljebb 1 oldalas szinopszist** (1 db pdf/jpeg),
- b) a Médiatanács által korábban már támogatott teljes sorozatok egész estés animációs TV-filmekké történő alakítása esetében **egy, legfeljebb 2 oldalas szinopszist** (1 db pdf/jpeg)
- adhat be.
- 1.2.4. A pályázati kérelem űrlapon csak a szinopszis űrlapon 'tervezett' megjelöléssel ellátott adatok módosíthatóak.
- 1.2.5. Az Alap a bírálóbizottság (a továbbiakban: bizottság) szinopszisokra vonatkozó értékelését követően, az 1.4. pontban rögzített határidőig e-mailben értesíti azokat a pályázókat, akik szinopszisuk alapján részt vehetnek az eljárás második szakaszában konzultáción, illetve a harmadik szakaszban pályázatot nyújthatnak be.
- 1.2.6. Amennyiben a bizottság a pályázó által benyújtott szinopszis alapján konzultációt és pályázat benyújtását javasolta, úgy ez a bizottsági javaslat kizárólag a jelen eljárásban jogosít pályázat benyújtására.

- 1.2.7. A bizottság színopszisokra vonatkozó értékelését követően, az 1.4. pontban rögzített határidőig értesítést kap minden olyan pályázó, akinek színopszisa érdemi vizsgálatra nem volt alkalmas, vagy akinek benyújtott színopszisa alapján a 3.2.4. pont szerinti szempontokra tekintettel, a bizottság nem javasolta a konzultációt és a pályázat benyújtását.
- 1.2.8. A bizottság az 1.2.3. pont szerinti pályázókat legfeljebb 20 perces konzultációra hívja be. A konzultáció pontos időpontjáról a pályázó e-mailben kap értesítést. A konzultáció napja és időpontja nem módosítható.
- 1.2.9. A konzultáció során kizárólag a producernek és a rendezőnek áll módjában a színopszist és annak megvalósíthatóságát a bizottság előtt szóbeli meggyőzés útján védeni, erősíteni. A pályázó a konzultációra a filmalkotással kapcsolatban a színopszis beadása óta keletkezett újabb figura- és látványterveket, esetleges dramaturgiai módosításokat és animációs tesztekkel magával hozhat, elősegítve a bírálóbizottság döntését. Lehetőségük van továbbá a filmalkotás költségvetésének realitásáról, annak esetleges módosításáról konzultálni. A konzultációról konzultációs jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza a bizottság esetleges módosítási javaslatait. A konzultációs jegyzőkönyvet a producer, a rendező és a bizottság jelen lévő tagjai aláírásukkal látják el.
- 1.2.10. A konzultációt követően a pályázat benyújtásával kapcsolatos újabb értesítést az Alap nem küld. A felhívás 1.4. pontjában rögzített beadási időszakban, a beadási határidőig, a felhívásban foglalt feltételekkel és mellékletek csatolásával kell a pályázatot az Ügyfélkapun keresztül (<https://tarhely.gov.hu>) beküldeni.
- 1.2.11. A bizottság a konzultációkon elhangzottak, valamint a pályázatok értékelése alapján tartalmi értékelést magában foglaló írásos ajánlást készít a Médiatanács részére az 1.4. pontban rögzített határidőig a pályázatok támogathatóságára vonatkozóan.
- 1.2.12. A Médiatanács a bizottság ajánlása alapján hozza meg döntését a pályázatok támogatásáról legkésőbb az 1.4. pontban rögzített határidőig.
- 1.2.13. A Médiatanács döntéséről az Alap **5 napon belül** – az ajánlás csatolásával – elektronikus levélben értesíti a pályázókat.

1.3. Az eljárás keretösszege és további támogatási adatok

- 1.3.1. A Médiatanács a jelen eljárásban a nyertes filmalkotások támogatására **200.000.000 Ft**-ot különít el.
- 1.3.2. A támogatást a Médiatanács a pályázati kérelem űrlapon rögzített tervezett összköltség arányában ítéli meg úgy, hogy az ne haladja meg a tervezett összköltség **70%-át** (támogatott ráfordítási arány), továbbá
- a Médiatanács által már támogatott animációs filmek további epizódjai gyártásának támogatása esetében (**animációs sorozat**) az egy epizódra jutó támogatás összege nem lehet magasabb a pályázó ugyanazon sorozatának korábbi epizódjaira elnyert összegek közül az egy epizódra jutó legalacsonyabb értékű támogatás összegénél,
 - a Médiatanács által korábban DARGAYATTILA pályázaton már támogatott és az Alap által lezárt ellenőrzésű teljes (13 részes) sorozatok további epizódjainak gyártása esetén (**animációs sorozat folytatása**) az egy epizódra jutó támogatás összege nem lehet magasabb a pályázó ugyanazon sorozatának a DARGAYATTILA pályázaton elnyert egy epizódra jutó támogatás összegénél,

- c) a Médiatanács által korábban már támogatott teljes sorozatok egész estés animációs TV-filmekké történő alakítása esetén (**animációs TV-film**) a **20.000.000 Ft**-ot.

1.4. Az eljárás időbeli ütemezése

A jelen eljáráshoz tartozó eljárási időpontok, határidők a következők:

a pályázati eljárás elnevezése		DARGAYATTILA2018
a szinopszis beadási időszaka/határideje (1. szakasz)		a pályázati felhívás megjelenésének napja 2018. december 6. 12:00:00
a szinopszis értékelésének határideje		2019. január 11.
értesítés a konzultáció időpontjáról és a harmadik szakaszban való indulás lehetőségéről		2019. január 18.
a konzultáció időszaka (2. szakasz)		2019. január 21. – február 1.
a pályázat beadási időszaka/határideje (3. szakasz)		2019. február 2. – február 21. 12:00:00
a bizottsági ajánlás elkészítésének határideje		2019. március 29.
a Médiatanács döntésének határideje		2019. április 9.
a filmalkotás befejezési és átadási határideje	sorozat esetén	2020. augusztus 15.
	egész estés animációs filmalkotás esetén	2020. április 15.
a beszámoló benyújtásának határideje	sorozat esetén	2020. szeptember 29.
	egész estés animációs filmalkotás esetén	2020. június 1.
a filmalkotás bemutatásának határideje	sorozat esetén	2021. február 28.
	egész estés animációs filmalkotás esetén	2020. október 31.

1.5. A pályázók köre

1.5.1. A jelen eljárásban szinopszist, illetve pályázatot kizárólag olyan, a mozgóképszakmai hatóság által az [Mktv.](#) 28. §-ának (1) bekezdése szerint nyilvántartásba vett magyarországi székhellyel/telephellyel rendelkező jogi személy (a továbbiakban: pályázó) nyújthat be, amely a pályázat benyújtásakor igazoltan rendelkezik a filmalkotás létrehozásához szükséges felhasználási jogokkal.

1.5.2. A jelen eljárásban **egy pályázó egy szinopszist, illetve egy pályázatot** nyújthat be

- vagy az 1.1.3. a) pont szerinti animációs sorozat,
- vagy az 1.1.3. b) pont szerinti animációs sorozat folytatása,
- vagy az 1.1.3. c) pont szerinti animációs TV-film

kategóriában.

- 1.5.3. A jelen eljárásban **egy rendező kizárólag egy filmalkotás** létrehozásában vállalhat szerepet.
- 1.5.4. Az 1.1.3. pontban megjelölt kategóriáknak megfelelő, a megvalósításról szóló beszámolót az Alap a pályázat benyújtásának időpontjáig már elfogadta.
- 1.5.5. Az [ÁPF](#) I. fejezet 5.5. pontja szerinti vállalkozás támogatásban nem részesülhet.

2. A pályázatra vonatkozó általános tudnivalók

2.1. A szinopszis/pályázat beadása

- 2.1.1. Szinopszist, illetve pályázatot **kizárólag elektronikus úton** – Ügyfélkapun keresztül, a pályázati dokumentáció részét képező ÁNYK űrlapon – lehet benyújtani, az [ÁPF](#) II. fejezet 9. és 10. pontjában rögzített, illetve a jelen felhívásban meghatározott feltételekkel és a jelen felhíváshoz tartozó hatályos és aktuális mellékletekkel együtt.
- 2.1.2. A szinopszist a pályázati felhívás megjelenésétől az 1.4. pontban megjelölt szinopszis beadási határnapon **déli 12 óráig**, pályázatot az 1.4. pontban megjelölt pályázat beadási időszakban, a beadási határnapon **déli 12 óráig** lehet benyújtani. Az ezt követően beküldött szinopszisokat/pályázatokat az Alap nem fogadja be. A beküldés időpontjának az Ügyfélkapu visszaigazolásának időpecsétjén szereplő időpont minősül.
- 2.1.3. A szinopszis, illetve a pályázat beküldéséről az Ügyfélkapu küld visszaigazolást, majd ezt követően az elektronikus pályázatadási rendszerbe való beérkezéséről az EPR befogadó szolgáltatás küld automatikus válaszüzenetet. A pályázat befogadásáról a pályázó Ügyfélkapu tárhelyére kapott üzenet tartalmaz információt.
- 2.1.4. A jelen eljárásban a pályázat érvényes benyújtásához **pályázati díjat** kell fizetni. A pályázónak a pályázati díjat az [ÁPF](#) II. fejezetének 14.1. pontjában rögzítettek szerint kell megfizetnie. A pályázati díj esetleges visszatérítése az [ÁPF](#) II. fejezet 14.2. pontja szerint történik.

2.2. A pályázat kötelező tartalma

- 2.2.1. A pályázat tartalma vonatkozásában a jelen felhívásban rögzítettekén túl az [ÁPF](#) II. fejezet 13. pontjában foglaltakat is figyelembe kell vennie a pályázónak.
- 2.2.2. A beadandó pályázat kötelezően az alábbiakat tartalmazza:

A) pályázati kérelem űrlap, amely a következő részekből áll:

1. pályázati kérelem adatlap,
2. költségterv (ezen belül finanszírozási terv),
3. pénzügyi adatok,
4. gyártási terv,
5. állapotértékelésre vonatkozó nyilatkozat (állapotérték feltüntetése esetén kitöltendő),
6. ráfordításértékelésre vonatkozó nyilatkozat (ráfordításérték feltüntetése esetén kitöltendő),
7. nyilatkozat a kötelezettségekről és tartozásmentességekről,

8. I. médiaszolgáltatói nyilatkozat,

9. II. médiaszolgáltatói nyilatkozat,

B) kötelezően csatolandó dokumentumok:

1. részletes költségkalkulációval rendelkező produkciós költségvetés az Alap által kiadott formanyomtatványon (1 db xlsx),
2. az első bemutatást vállaló médiaszolgáltató vásárlási szándéknyilatkozata (a pályázati kérelem űrlapon kitöltött és a médiaszolgáltató képviselője által **aláírt** 1 db pdf/jpeg),
3. a pályázati kérelem űrlap részét képező kötelezettségekről és tartozásmentességekről szóló nyilatkozatban tételesen felsorolt kötelezettségekről és tartozásmentességekről kiállított igazolások:
 - a) NAV adóigazolás (1 db pdf/jpeg),
 - b) helyi önkormányzat igazolása (1 db pdf/jpeg),
 - c) a közös jogkezelő szervezetek igazolásai (annyi pdf/jpeg fájl, amennyit a pályázó a nyilatkozaton bejelöl, de legfeljebb 4 db),
4. nyilatkozat a 60/1998. (III. 27.) számú kormányrendelet 3. § (2) bekezdése alapján a pályázó korábbi alkotásaira vonatkozóan fennálló kötelese példány szolgáltatási kötelezettségről (az Alap által kiadott formanyomtatványon, a pályázó képviselője által cégszerűen aláírt 1 db pdf/jpeg),
5. forgatókönyv/képes forgatókönyv (storyboard) az alábbiak szerint:
 - a) a Médiatanács által korábban már támogatott animációs filmek további epizódjai gyártásának támogatása, azaz animációs sorozat és animációs sorozat folytatása esetében **legalább egy epizód dialóggal** együtt elkészített forgatókönyve vagy képes forgatókönyve (storyboard) (1 db pdf/jpeg),
 - b) a Médiatanács által korábban már támogatott teljes sorozatok egész estés animációs TV-filmekké történő alakítása esetén a keretjátékra, illetve az összekötő részekre vonatkozó koncepció, elképzelés **szöveges és képi** megjelenítése (1 db pdf/jpeg),
6. rendezői koncepció, mely tartalmazza a filmalkotás megvalósítására vonatkozó fontosabb technikai megoldásokat, továbbá a konzultáción a bírálóbizottság által esetlegesen javasolt módosításokat is (1 db pdf/jpeg),
7. igazolás a filmalkotás elkészítéséhez és a megfilmesítéshez szükséges felhasználási jogokról (az Alap által kiadott formanyomtatványon, a pályázó cégjegyzésre jogosult képviselője által cégszerűen aláírt 1 db pdf/jpeg),
8. a finanszírozási tervet alátámasztó dokumentumok (a felhívás 2.3.3. és 2.3.4. pontja szerint) (1 db pdf/jpeg),
9. referenciák: a pályázó szakmai előéletének bemutatása, filmszakmai elismerések és díjak, eredmények, a fontosabb fesztiválrészvételek, illetve eredmények; továbbá a producer és a rendező szakmai életrajza, filmográfiája (1 db pdf/jpeg),
10. a pályázati díj átutalási megbízásának másolata vagy elektronikus kivonata annak érdekében, hogy a befizető személye azonosítható legyen (1 db pdf/jpeg),

C) további csatolandó / csatolható dokumentumok:

1. amennyiben a pályázó – a pályázati kérelem részét képező – állapotértékelésre vonatkozó nyilatkozatában állapotérték került feltüntetésre, úgy az állapotértékelést alátámasztó dokumentumok (1 db pdf/jpeg),
2. a 3.2.7. c) pontban rögzített kötelezettség vállalása esetén a második bemutatást vállaló médiaszolgáltató vásárlási szándéknyilatkozata (a pályázati kérelem űrlapon kitöltött és a médiaszolgáltató képviselője által **aláírt** 1 db pdf/jpeg),
3. egyéb, a pályázat értékeléséhez kapcsolódó dokumentum(ok) – a pályázó választása szerint (1 db pdf/jpeg).

2.2.3. A pályázati kérelem kötelező mellékleteit úgy kell csatolni, hogy a megadott fájlnev egyértelműen és azonosítható módon utaljon a dokumentum tartalmára, jellegére. Az elnevezésben az ábécé kis- és nagybetűi **ékezet nélkül**, az arab számok és az alulvonás jel alkalmazhatóak.

2.3. A költségvetés és a finanszírozási terv elkészítése

2.3.1. A filmalkotás tervezett összköltsége az Alap által kiadott részletes költségvetés táblázatba egyértelműen besorolható **közvetlen kifizetések és tételes költségek**, valamint az **állapotérték**, és a **ráfordításérték** összege. Ezen költségkategóriák meghatározását az [ÁPF](#) VIII. fejezete tartalmazza.

2.3.2. A **saját forrás** lehet:

- a) a jelen felhívás 2.3.5. és 2.3.6. pontjaiban rögzített érték a meghatározott arányban, illetve
- b) az ügynökségi, támogatói, szponzori, koprodukciós szerződés, vagy
- c) az [Mktv.](#) alapján biztosított támogatási összeg, valamint
- d) a rendelkezésre álló összeg.

2.3.3. A pályázónak a pályázati kérelem űrlapon jeleznie kell a saját forrás igazolásának módját, amely az alábbiak szerint történhet:

- a) a jelen felhívás 2.3.5. és 2.3.6. pontjaiban rögzített értékek esetében az [ÁPF](#) VIII. fejezetében az adott költségkategóriánál meghatározottak szerint **a pályázat benyújtásakor**,
- b) a pályázó és valamely ügynökség, támogató, szponzor, koprodukciós partner között létrejött és hatályos szerződéssel **a pályázat benyújtásakor**,
- c) az [Mktv.](#) alapján biztosított támogatási összeg (MNF) esetében a pályázó cégjegyzésre jogosult képviselője által, cégszerűen aláírt nyilatkozattal **a pályázat benyújtásakor**,
- d) a saját forrás pénzbeli része **a pályázat beadása vagy a szerződéskötés napján** 30 napnál nem régebbi, a pályázó számlavezető hitelintézete által kibocsátott számlakivonattal vagy igazolással.

2.3.4. A költségvetésben a produceri költség – amely a tervezett összköltség maximum 5%-a lehet – és a rezsiköltség együttes összege nem lehet több a tervezett összköltség 15%-ánál.

2.3.5. A ráfordításérték a tervezett összköltség maximum 10%-a lehet, és a támogatás terhére nem számolható el.

- 2.3.6. Az állapotérték a tervezett összköltség maximum 10%-a lehet, és a támogatás terhére nem számolható el.
- 2.3.7. A 2.3.4., 2.3.5. és 2.3.6. pontban rögzített korlátok az elszámolás során is érvényesek.
- 2.3.8. A filmalkotás megvalósításának költségei között elszámolható a könyvvizsgáló megbízási díja.
- 2.3.9. Nem számolhatóak el a támogatás terhére a pályázati dokumentáció összeállításával kapcsolatos költségek, valamint a pályázati díj.
- 2.3.10. A filmalkotás részletes költségeinek keretére, azaz az állapotértékre, a közvetlen kifizetésekre, a tételes költségekre a ráfordításértékre és a saját forrásra vonatkozóan a pályázó a pályázati kérelem űrlap mellékletét képező költségvetésben rögzíti az értékeket. Az állapotértéket és a saját forrást a 2.2.2. B) 8. és C) 1. pontok szerinti dokumentumok benyújtásával kell a pályázónak igazolnia.
- 2.3.11. A Médiatanács az eljárás keretében a pályázó költségeit az azokat terhelő előzetesen felszámított általános forgalmi adó szempontjából **a mindenkor hatályos adójogszabályokban foglaltak alapján** veszi figyelembe. A kedvezményezett számára visszatérítésre kerülő átmeneti kiadások (biztosíték, levonható áfa) az összköltség részeként nem számolhatóak el.
- 2.3.12. A jelen támogatás elszámolásába más támogatásokból finanszírozott kifizetések számláinak, dokumentumainak, illetve bizonylatainak záradékolt összegei nem vonhatók be, a jelen támogatásból fedezett kifizetések számláinak, dokumentumainak, illetve bizonylatainak záradékolt összegei más támogatások felhasználásának igazolásához nem használhatók fel.

3. A szinopszis/pályázatok ellenőrzése és értékelése

3.1. Ellenőrzés

- 3.1.1. A szinopszis/pályázat teljességi feltételeknek való megfelelését (rovatok kitöltése és mellékletek csatolása) az ÁNYK-program, valamint az Alap elektronikus pályáztatási rendszere automatikusan ellenőrzi. A pályázóra, illetve a pályázatra vonatkozó érvényességi ellenőrzést az Alap a pályázat beküldésének napjára vonatkozóan az [APF III.](#) fejezetének 15. pontjában foglaltaknak megfelelően végzi el.
- 3.1.2. Amennyiben a pályázó a szinopszist/pályázatot az 1.4. pontban rögzített határidőig több alkalommal küldi el, úgy az Alap az elsőként befogadott szinopszist/pályázatot vizsgálja, a további változatok szinopszis esetén érdemi vizsgálatra alkalmatlannak, pályázat esetén érvénytelennek minősülnek.
- 3.1.3. A szinopszis érdemi vizsgálatra alkalmas, amennyiben
- a) annak benyújtója az 1.5.1. pontban rögzítetteknek megfelel, valamint
 - b) a csatolt szinopszis a felhívás 1.2.3. pontjában foglalt rendelkezéseknek megfelelő terjedelmű,
 - c) a csatolt szinopszist a rendező és a producer aláírta,
 - d) a csatolt látványterv/figuraterv legfeljebb **20 Mbyte** terjedelmű,
 - e) a felhívás 1.5.2. pontjában rögzítetteknek megfelel, és

- f) az 1.4. pont szerinti határidőben érkezett be.
- 3.1.4. A benyújtott pályázatok tekintetében az [ÁPF](#) szerinti érvényességi ellenőrzésen túl az Alap vizsgálja, hogy a pályázó megfelel-e a felhívás 1.5.1. – 1.5.4. pontjaiban rögzített követelményeknek, valamint hogy az első bemutatást vállaló médiaszolgáltató megfelel-e a pályázati felhívás 1.1.2. pontjában foglalt rendelkezésnek, és nyilatkozata a médiaszolgáltató képviselője által aláírásra került-e. Amennyiben a benyújtott pályázat e feltételeknek nem felel meg, úgy **érvénytelenség miatt nem kerül a bizottság elé értékelésre.**
- 3.1.5. Az Alap vizsgálja a benyújtott pályázatok formanyomtatványait is. Amennyiben a pályázó nem a jelen pályázati felhíváshoz tartozó, hatályos és aktuális formanyomtatványon nyújtja be az adott mellékletet (produkciós költségvetés, kötelességteljesítés nyilatkozat, nyilatkozat megfilmesítési jogokról), úgy a pályázata **érvénytelenség miatt nem kerül a bizottság elé értékelésre.**
- 3.1.6. Az érvényességi feltételeknek nem megfelelő pályázatok kizárásáról az [ÁPF](#) III. fejezetének 15.3. pontjában rögzítetteknek megfelelően a Médiatanács dönt.

3.2. A szinopszisok/pályázatok értékelése

- 3.2.1. A Médiatanács a szinopszisok és a pályázatok értékelésére, bírálatára szakértőkből álló bizottságot kér fel.
- 3.2.2. A bizottság összetétele a Mecenatúra Igazgatóság honlapján (<http://mecenatura.mtva.hu>) kerül közzétételre.
- 3.2.3. A bizottság tagjai, a Ptk. Záró rendelkezések 8:1 § (1) 1. pontja szerinti közeli hozzátartozóik, valamint a tulajdonukban, illetve közeli hozzátartozójuk tulajdonában álló gazdasági társaságok a jelen eljárásban pályázóként nem indulhatnak, támogatásban nem részesülhetnek.
- 3.2.4. A bizottság az eljárás első szakaszában kizárólag az érdemi vizsgálatra alkalmas szinopszisokat értékeli, és kiválasztja azokat, amelyeket
- a közszolgálati elvek és normák szerint tartalmaznak, értékesnek, valamint újitó jellegűnek,
 - színvonalasnak és megvalósíthatónak, közérdeklődésre számot tartónak, valamint
 - televíziós bemutatásra alkalmasnak
- tart.
- 3.2.5. A tartalmi értékelés mind az alkotói, mind a költségvetéssel összefüggő dokumentumok egyidejű és egymáshoz is viszonyított vizsgálatát, értékelését jelenti.
- 3.2.6. A bizottság az értékelés során vizsgálja, hogy:
- a tervezett filmalkotás megfelel-e az animációs film műfaji sajátosságainak, valamint a felhívás 1.1.3. pontjában rögzítetteknek,
 - mennyire tekinthető eredetinek, újszerűnek a vizuális és grafikai megközelítés-, illetve látásmód, valamint az alkalmazni kívánt technika mennyire újszerű, egyedi,
 - a filmalkotás megfelel-e a közszolgálati célú műsorszámokkal szemben elvárható magas minőségi és szakmai követelményeknek,

- d) a pályázó szakmai felkészültsége, gyakorlata, eddigi tevékenysége alapján alkalmas-e a filmalkotás színvonalas megvalósítására,
- e) a megvalósuló filmalkotás milyen nézői fogadtatásra, nézettségre, illetve tetszésre számíthat,
- f) a költségvetés adatai és annak összeállítása, tervezése konzisztens, reális és pénzügyileg megalapozott-e, különös tekintettel a saját forrás igazolására,
- g) az eljárás harmadik szakaszában benyújtott pályázat összhangban van-e az első szakaszban benyújtott szinopszissal és a konzultáción elhangzottakkal, valamint
- h) összességében a csatolt dokumentumok alapján szakmailag és minőségileg értékes, kulturális értéket hordozó filmalkotás jön-e létre.

3.2.7. Előnyben részesül az értékelés során az a pályázó, aki vállalja, hogy

- a) elkészíti a filmalkotás angol nyelvű vagy angol feliratos fesztiválszereplésre alkalmas kópiáját is,
- b) elkészíti a filmalkotás akadálymentesített változatát is (feliratozás és/vagy jeltolmács segítségével),
- c) vállalja, hogy a filmalkotást valamely, az első bemutatót vállaló médiaszolgáltató személyével nem azonos, az NMHH nyilvántartásába vett lekérhető audiovizuális médiaszolgáltatót nyújtó médiaszolgáltató részére is átadja azzal, hogy a filmalkotás közzétételére csak az 1.1.2. pont szerinti első bemutatót követően kerülhet sor, és a filmalkotás a feltöltést követően még legalább 6 hónapig hozzáférhető,
- d) valamely magyarországi országos, körzeti, illetve helyi lineáris audiovizuális médiaszolgáltatótól mint második bemutatót vállaló médiaszolgáltatótól is benyújt bemutatási szándéknyilatkozatot.

3.2.8. A bizottság a támogatással megvalósított filmalkotásokat megtekinti és véleményezi a tekintetben, hogy valóban megfelelnek-e az Mttv. 83. §-ában meghatározott közszolgálati céloknak, továbbá a Közszolgálati Kódexben rögzített minőségi elvárásoknak, elveknek és színvonalnak, valamint a pályázatban vállalt és a támogatási szerződésben rögzített követelményeknek.

4. A támogatási szerződés és a teljesítés ellenőrzése

4.1. A támogatási szerződés és a támogatás folyósítása

- 4.1.1. A kedvezményezettekkel az Alap a Médiatanács felhatalmazásával az általa elfogadott és a [Mecenatúra Igazgatóság honlapján](#) nyilvánosságra hozott formaszereződést köti meg.
- 4.1.2. A támogatási szerződés megkötéséhez teljesítendő feltételeket az [ÁPF](#) IV. fejezet 18. pontja, a szerződésre vonatkozó szabályokat az [ÁPF](#) IV. fejezet 19. pontja tartalmazza.
- 4.1.3. A jelen eljárásban a Magyar Könyvvizsgálói Kamara által bejegyzett könyvvizsgáló alkalmazása kötelező, és a felkért könyvvizsgáló nem lehet azonos a pályázó könyvvizsgálatát végző személlyel, illetve társasággal.
- 4.1.4. A kedvezményezett a támogatási szerződés aláírását megelőzően köteles átadni az Alapnak a szerződés részét és mellékletét képező könyvvizsgálói nyilatkozatot,

amely szerint a filmalkotás pénzügyi elszámolásának ellenőrzését a könyvvizsgáló erre vonatkozó szerződés alapján látja el.

- 4.1.5. A támogatási szerződés megkötésekor a kedvezményezett az ÁPF VI. fejezetének 26. pontja alapján köteles nyilatkozni a közszolgáltatások ellentételezésére vonatkozó szabályoknak való megfelelésről.
- 4.1.6. A támogatási szerződés megkötésére a Médiatanács kedvezményezettekről szóló döntését követő 30. napig van lehetőség. Amennyiben a kedvezményezett neki felróható okból e határidőig a támogatási szerződést nem köti meg, úgy őt a Médiatanács a szerződés megkötésének szándékától elállónak tekinti, és szerződési ajánlatát visszavonja.
- 4.1.7. A kedvezményezett köteles a támogatás tényének feltüntetésére a támogatási szerződés rendelkezéseinek megfelelően.
- 4.1.8. A kedvezményezett a támogatási szerződés hatálya alatt mindvégig köteles a filmalkotás megvalósításával összefüggő valamennyi pénzáramlást egyértelműen és azonosíthatóan kezelni, figyelemmel az ÁPF VI. fejezetének 26. pontjára.
- 4.1.9. A támogatott filmalkotás elkészítésébe koprodukciós partner bevonható. A közszolgálati médiaszolgáltatók, valamint az MTVA koprodukciós partnerek nem lehetnek. A koprodukciós partner bevonására vonatkozó eljárási rendet a támogatási szerződés tartalmazza.
- 4.1.10. A támogatási szerződés a „Kedvezményezett jogai és kötelezettségei” cím alatt rögzíti és részletezi a kedvezményezettet terhelő valamennyi, a támogatással és a filmalkotás elkészítésével kapcsolatos kötelezettséget.
- 4.1.11. Az Alap a támogatást annak legfeljebb 80%-áig előfinanszírozásként, a fennmaradó összeget – a beszámoló függvényében – utófinanszírozásként folyósítja, a pályázati kérelem űrlapon rögzített támogatást fogadó bankszámlaszámra. Gazdasági társaság esetében kizárólag a cégkivonatban rögzített valamely pénzforgalmi számlaszám jelölhető meg támogatást fogadó számlaszámként.
- 4.1.12. A támogatás folyósításának feltételeit, határidejét a támogatási szerződés III. pontja rögzíti.

4.2. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

- 4.2.1. A kedvezményezett köteles a támogatási cél megvalósulásáról beszámolót benyújtani a támogatási szerződésben rögzítettek szerint. A filmalkotás megvalósulásáról szóló beszámoló űrlapot és annak mellékleteit – .pdf, .jpeg, .xlsx vagy .doc formátumban – Ügyfélkapun keresztül, a megvalósítási dokumentáció részét képező ÁNYK űrlapon kell beadni. A beszámoló részét képező adathordozókat postai úton vagy személyesen kell a beszámolási határidőig az Alaphoz eljuttatni.
- 4.2.2. A beszámolási határidőt követően teljesített kifizetések a pályázati eljárás keretében nem számolhatók el.
- 4.2.3. A támogatási cél *a jelen pályázati eljárás szempontjából megvalósult*, ha a kedvezményezett a filmalkotást a pályázati felhívásban előírt, a pályázati kérelemben vállalt, és a Médiatanács által elismert adatoknak, a mellékletként benyújtott rendezői koncepcióban, a szinopszisban, illetve a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően elkészítette, és bemutatásra alkalmas formában az első bemutatásra szerződést kötött médiaszolgáltatónak átadta, a *Pályázati Tükör* elnevezésű online felületre a támogatási szerződésben rögzített feltöltési

kötelezettségét teljesítette, valamint a támogatási szerződésben meghatározottak szerint beszámolóját az Alaphoz benyújtotta, melyet az Alap elfogadott.

5. További tudnivalók

- 5.1. Amennyiben a filmalkotás megvalósításához a pályázó közvetett támogatást is igénybe vesz, úgy felhívjuk figyelmét a következőkre:

Közvetett támogatás abban az esetben vehető igénybe, amennyiben a kedvezményezett az [Mktv.](#) 14.§ (3) a) pontja alapján szerepel az [Mktv.](#) 28.§ (1) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és emellett – figyelemmel az [Mktv.](#) 14.§ (3) i) pontjára – a közvetett támogatás folyósításakor magyarországi telephellyel rendelkezik, és megfelel az [Mktv.](#) 12.§ (10) bekezdésében rögzített követelményeknek.

A Nemzeti Filmiroda a pályázó jelen pályázati eljárásban támogatott filmalkotás gyártására vonatkozóan határozatot hoz, melyben megállapítja annak támogatásra jogosultságát és kulturális követelményeknek való megfelelését. A Filmiroda felé a kedvezményezett csak az e határozatban rögzített gyártási időszakban keletkezett számlákat tudja elszámolni – az [Mktv.](#)-ben rögzített szabályok alapján.

Közvetett támogatás igénybevétele esetén a pályázati dokumentáció részét képező költségvetési nyomtatvány egy, az Alap által ellenjegyzett példányát a kedvezményezett a támogatási szerződés megkötésekor – **kérésére** – visszakapja, és ezt nyújthatja be a Nemzeti Filmirodához.

- 5.2. Az Alap a jelen pályázati eljárással összefüggő valamennyi közzétételi feladatát honlapján (<http://mecenatura.mtva.hu>) teljesíti.
- 5.3. Az Alap a szinopszisok, illetve a pályázatok beküldésének határidejétől számított **8 napon belül** tájékoztatást nyújt a határidőre beérkezett szinopszisok/pályázatok számáról és az igényelt támogatásról. A kedvezményezettekről és az eljárás lezárásáról a Médiatanács döntését követő **5 napon belül** nyújt tájékoztatást.
- 5.4. A kapcsolattartás részletes szabályait az [ÁPF](#) I. fejezetének 7.1. pontja tartalmazza.
- 5.5. A pályázó a pályázati eljárással, illetve a beadással kapcsolatos kérdéseit az eljárás harmadik szakaszának utolsó beadási napjáig, kizárólag a kerdesek@mecenatura.mtva.hu címre küldött levélben teheti fel. Az Alap **legkésőbb 8 napon belül** elektronikus levélben ad választ a pályázónak.
- 5.6. A szerződésmódosítási, felülvizsgálati, illetve méltányossági kérelmek vonatkozásában az [ÁPF](#) V. fejezetében foglaltak az irányadóak. A kérelmeket cégszerűen aláírt példányban az info@mecenatura.mtva.hu címre kell megküldeni.
- 5.7. A pályázó tudomásul veszi az [ÁPF](#) I. fejezet 6. pontjában rögzített adatkezelésre vonatkozó szabályokat.
- 5.8. A jelen felhívásban nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó jogszabályok, valamint az [ÁPF](#)-ben foglaltak az irányadóak.
- 5.9. A jelen felhívás és mellékletei az [ÁPF](#)-fel együtt értelmezendők.